

Ο.Λ.Κ. Α.Ε.
ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΣ ΛΙΜΕΝΟΣ ΚΑΒΑΛΑΣ

Καβάλα 30/10/2013

Α.Π. :1445

ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ

**ΓΙΑ ΤΗΝ ΑΝΑΔΕΙΞΗ ΑΝΑΔΟΧΟΥ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ ΠΡΑΣΙΝΟΥ ΣΤΗ ΧΕΡΣΑΙΑ
ΖΩΝΗ ΛΙΜΕΝΑ ΚΑΒΑΛΑΣ ΚΑΙ ΤΟΥ ΕΜΠΟΡΙΚΟΥ ΛΙΜΕΝΑ <ΦΙΛΙΠΠΟΣ Β>**

Α.' ΜΕΡΟΣ

ΓΕΝΙΚΟΙ ΟΡΟΙ :

Ο Οργανισμός Λιμένος Καβάλας Α.Ε. (Ο.Λ.Κ. Α.Ε.), έχοντας υπόψη:

- α. Το από 19/1/1939 Β.Δ.(ΦΕΚ 24 τ. Α του 1939 «περί κωδικοποίησης των περί Λιμενικών Ταμείων κειμένων διατάξεων».
- β. Τον Ν. 2932/2001 (ΦΕΚ Α'τ. 145 /27-6-2001), «Περί- Μετατροπής Λιμενικών Ταμείων σε Ανώνυμες Εταιρείες», όπως αυτός τροποποιήθηκε και ισχύει σήμερα.
- γ. Τον Ν. 2971/2001 (ΦΕΚ Α'τ.285/19-12-2001), «Περί Αιγιαλού παραλίας και άλλες διατάξεις», όπως αυτός τροποποιήθηκε και ισχύει σήμερα.
- δ. Τις διατάξεις του Π.Δ.118/2007, όπως αυτός τροποποιήθηκε και ισχύει σήμερα.
- γ. Την αριθ. 13/21/2-10-2013 Απόφαση Δ.Σ. Ο.Λ.Κ. Α.Ε.

προκηρύσσει πρόχειρο δημόσιο Ανοιχτό διαγωνισμό με κριτήριο κατακύρωσης την χαμηλότερη προσφορά, για την ανάδειξη αναδόχου συντήρησης πρασίνου στη χερσαία ζώνη Λιμένα Καβάλας και του Εμπορικού Λιμένα <ΦΙΛΙΠΠΟΣ Β>

Η προϋπολογιζόμενη δαπάνη ανέρχεται στο ποσό των **είκοσι χιλιάδων ευρώ (20.000€)** χωρίς το Φ.Π.Α. για ένα (1) έτος. Η δαπάνη θα καλυφθεί από ίδιους πόρους της Ο.Λ.Κ. Α.Ε.

Η χρονική διάρκεια της σύμβασης είναι δύο(2) έτη και αρχίζει από την ημερομηνία υπογραφής του συμφωνητικού, μπορεί δε να παραταθεί μονομερώς και υποχρεωτικά για τον ανάδοχο από την Ο.Λ.Κ. Α.Ε. μέχρι ένα τρίμηνο με τους ίδιους όρους. Ο διαγωνισμός θα γίνει σύμφωνα με τους όρους και τις προδιαγραφές που ακολουθούν.

Η παρούσα διακήρυξη διαγωνισμού θα βρίσκεται στη διάθεση των ενδιαφερομένων στα γραφεία του Ο.Λ.Κ. μέχρι και έξι (6) ημέρες προ της δημοπράτησης της υπηρεσίας. Θα διατίθεται δε στους ενδιαφερόμενους αντί του ποσού των δέκα ευρώ (€10,00) ευρώ.

Τα έξοδα δημοσίευσης βαρύνουν τον ανάδοχο

1. ΧΡΟΝΟΣ ΚΑΙ ΤΡΟΠΟΣ ΚΑΤΑΘΕΣΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ ΤΟΥ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ :

1.1. Οι ενδιαφερόμενοι για να συμμετάσχουν στο διαγωνισμό πρέπει να υποβάλουν στην Ο.Λ.Κ. Α.Ε., την προσφορά τους, **το αργότερο μέχρι την 10:00 ώρα της Τρίτης 26 Νοεμβρίου 2013**

1.2. Οι προσφορές μπορούν να υποβάλλονται από τους ενδιαφερόμενους ως εξής:

1.2.1. ΠΡΟΣΩΠΙΚΩΣ Ή ΜΕ ΕΚΠΡΟΣΩΠΟ ΤΟΥΣ:

1.2. * Στο ΤΜΗΜΑ ΓΡΑΜΜΑΤΕΙΑΣ της Ο.Λ.Κ. Α.Ε., τις εργάσιμες ημέρες μέχρι την **10:00 ώρα** (με αριθμό πρωτοκόλλου παραλαβής) **της Τρίτης 26 Νοεμβρίου 2013**

1.2.2. Ταχυδρομικώς με συστημένη επιστολή στην παρακάτω διεύθυνση:

ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΣ ΛΙΜΕΝΟΣ ΚΑΒΑΛΑΣ Α.Ε.

ΑΒΕΡΩΦ 1

ΚΑΒΑΛΑ Τ.Κ.65403

Στην περίπτωση αυτή η προσφορά πρέπει να παραδοθεί στην Γραμματεία της Ο.Λ.Κ. Α.Ε. (με αριθμό πρωτοκόλλου παραλαβής), το αργότερο μέχρι την προηγούμενη της ημερομηνίας διενέργειας του διαγωνισμού ήτοι : Δευτέρα 25-11-2013

Οι προσφορές θα υποβληθούν σε κλειστό φάκελο και σφραγισμένο με την σφραγίδα του διαγωνιζόμενου. Πάνω στον φάκελο θα πρέπει να αναγράφονται ευκρινώς τα ακόλουθα στοιχεία :

- Προσφορά για τον Διαγωνισμό ανάδειξης αναδόχου συντήρησης πρασίνου στη χερσαία ζώνη Λιμένα Καβάλας και του Εμπορικού Λιμένα <ΦΙΛΙΠΠΙΟΣ Β΄>

- Ο αριθμός της Διακήρυξης

- Η ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού

- Τα στοιχεία του Διαγωνισμού (Πλήρης επωνυμία υποψηφίου, διεύθυνση, αριθμός τηλεφώνου, fax, E-MAIL).

- Ο Αποδέκτης: Οργανισμός Λιμένος Καβάλας Α.Ε

- 1.4.** Οι φάκελοι των προσφορών που θα περιέρχονται έγκαιρα στην Ο.Λ.Κ. Α.Ε. (σύμφωνα με τον αριθ. πρωτ. Ο.Λ.Κ Α.Ε.) θα γίνονται δεκτοί και θα αποσφραγίζονται από την Επιτροπή του Διαγωνισμού την ημέρα και ώρα όπως αυτή καθορίζεται στην παρ.2.1 του άρθ.2 της Διακήρυξης.
- 1.5.** Καθυστερήσεις που θα οφείλονται σε οποιαδήποτε αιτία (ταχυδρομεία, διανομείς, μέσα συγκοινωνίας κ.λ.π.) και που θα είχαν ως αποτέλεσμα τη μη εμπρόθεσμη κατάθεση του φακέλου προσφοράς στην Ο.Λ.Κ. Α.Ε., χαρακτηρίζονται *απαράδεκτες* και βαρύνουν οπωσδήποτε τους ενδιαφερόμενους των οποίων οι προσφορές δεν γίνονται δεκτές από την Επιτροπή του Διαγωνισμού.
- Απαγορεύεται η χρήση αυτοκόλλητων φακέλων (κυρίως φακέλου και υποφακέλων) που είναι δυνατόν να αποσφραγιστούν και να επανασφραγιστούν χωρίς να αφήσουν ίχνη.
- 1.6.** **Οι υπεύθυνες δηλώσεις** που υποβάλλονται σύμφωνα με την παρούσα, εφόσον συντάσσονται από Έλληνες πολίτες στην Ελλάδα, έχουν τον τύπο που προβλέπεται στο άρθρο 8 παρ. 2 του Ν. 1599/1986 (ΦΕΚ Α'75), όπως ισχύει και απαιτείται να φέρουν θεώρηση γνησίου υπογραφής τους, όπως ο νόμος ορίζει.
- 1.7.** Προσφορές νομικών προσώπων πρέπει να συνοδεύονται από τα έγγραφα από τα οποία προκύπτει η σύσταση και η εκπροσώπησή τους, ανάλογα με τη νομική μορφή καθενός. Επί προσφορών κοινοπραξιών ή ενώσεων, αυτό ισχύει για κάθε νομικό πρόσωπο – μέλος τους.
- Η ένωση ή η κοινοπραξία προμηθευτών υποβάλλει κοινή προσφορά, η οποία υπογράφεται υποχρεωτικά, είτε από όλους τους προμηθευτές που αποτελούν την ένωση, είτε από εκπρόσωπό τους εξουσιοδοτημένο με συμβολαιογραφική πράξη. Στην προσφορά *απαραιτήτως* πρέπει να προσδιορίζεται η έκταση και το είδος της συμμετοχής του κάθε μέλους της ένωσης προμηθευτών.
- Με την υποβολή της προσφοράς, κάθε μέλος της ένωσης ευθύνεται εις ολόκληρο. Σε περίπτωση κατακύρωσης ή ανάθεσης της προμήθειας, η ευθύνη αυτή εξακολουθεί μέχρι πλήρους εκτέλεσης της σύμβασης.

2. ΧΡΟΝΟΣ ΔΙΕΞΑΓΩΓΗΣ ΤΟΥ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ ΚΑΙ ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΟ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

- 1.3. 2.1.** Ο Διαγωνισμός θα διεξαχθεί την **10.00 ώρα της Τρίτης 26 Νοεμβρίου 2013** από την Επιτροπή Διενέργειας του Διαγωνισμού στην αίθουσα ΔΣ/Ο.Λ.Κ. Α.Ε.

- 2.2. Μέσα στον κυρίως φάκελο προσφοράς, τοποθετούνται όλα τα ζητούμενα δικαιολογητικά, όπως αναγράφονται στη συνέχεια στο άρθρο 5.1. της Διακήρυξης. Τα τεχνικά στοιχεία της προσφοράς τοποθετούνται σε χωριστό σφραγισμένο φάκελο, με την ένδειξη «ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ» μαζί με τα στοιχεία του αποστολέα.
- 2.3. Τα Οικονομικά στοιχεία της προσφοράς τοποθετούνται σε χωριστό σφραγισμένο φάκελο μέσα στον κυρίως φάκελο με την ένδειξη «ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ» (**επί ποινή αποκλεισμού**)
- 2.4. Υπογεγραμμένο πιστό αντίγραφο της ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ, **ΧΩΡΙΣ ΤΙΣ ΤΙΜΕΣ**, θα συνυποβληθεί μαζί με τα υπόλοιπα δικαιολογητικά συμμετοχής .
- 2.5. Οι φάκελοι Τεχνικής και Οικονομικής Προσφοράς, θα φέρουν και τις ενδείξεις του κυρίως φακέλου. Σε περίπτωση που τα τεχνικά στοιχεία της προσφοράς δεν είναι δυνατόν, λόγω μεγάλου όγκου, να τοποθετηθούν στον κυρίως φάκελο, τότε αυτά συσκευάζονται χωριστά και ακολουθούν τον κυρίως φάκελο με την ένδειξη ‘ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ ‘ και τις λοιπές ενδείξεις του κυρίως φακέλου.
- 2.6. Οι προσφορές θα υποβληθούν σε δύο αντίτυπα, ένα Πρωτότυπο και ένα αντίγραφο. Στο ένα και σε κάθε σελίδα του, πρέπει να αναγράφεται ευκρινώς η λέξη ‘ΠΡΩΤΟΤΥΠΟ’ . Το περιεχόμενο του πρωτοτύπου είναι επικρατέστερο από το άλλο αντίτυπο (αντίγραφο), σε περίπτωση ασυμφωνίας με το πρωτότυπο. Κάθε σελίδα του ΠΡΩΤΟΤΥΠΟΥ θα πρέπει να είναι μονογραμμένη από τον προσφέροντα.
- 2.7. Οι προσφορές δεν πρέπει να έχουν ξύσματα, σβησίματα, προσθήκες, διορθώσεις. Εάν υπάρχει στην προσφορά οποιαδήποτε προσθήκη ή διόρθωση, αυτή πρέπει να είναι καθαρογραμμένη και μονογραμμένη από τον προσφέροντα.
- 2.8. Η αποσφράγιση των προσφορών γίνεται δημόσια από την Επιτροπή του Διαγωνισμού με την παρακάτω διαδικασία:
- 2.8.1. Αποσφραγίζεται μόνο ο κυρίως φάκελος προσφοράς καθώς και ο φάκελος της Τεχνικής προσφοράς, μονογράφονται δε από το παραπάνω όργανο όλα τα δικαιολογητικά που υποβάλλονται κατά το στάδιο αυτό και η τεχνική προσφορά ανά φύλλο.
- 2.8.2. Μετά την αποσφράγιση των προσφορών το παραπάνω όργανο προβαίνει στην καταχώρηση αυτών που υποβάλουν προσφορές, καθώς και των δικαιολογητικών που υπέβαλαν, σε **πρακτικό** το οποίο υπογράφει.
- 2.8.3. Οι φάκελοι των οικονομικών προσφορών δεν αποσφραγίζονται, αλλά μονογράφονται και σφραγίζονται από το παραπάνω όργανο και τοποθετούνται σ’ ένα νέο φάκελο ο οποίος επίσης σφραγίζεται και υπογράφεται από το ίδιο όργανο,

προκειμένου να αποσφραγισθεί την ημερομηνία και ώρα που θα ορισθεί από την πρόσκληση .

2.8.4. Οι σφραγισμένοι φάκελοι με τα οικονομικά στοιχεία των προσφορών, μετά την ολοκλήρωση της αξιολόγησης των τεχνικών στοιχείων αυτών, αποσφραγίζονται για όσες προσφορές κρίθηκαν αποδεκτές με απόφαση του Δ. Σ. της Ο.Λ.Κ. Α.Ε. Όσες προσφορές δεν κρίθηκαν αποδεκτές δεν αποσφραγίζονται, αλλά επιστρέφονται.

2.8.5. Στην αποσφράγιση δικαιούνται να παρίστανται οι προσφέροντες που υπέβαλαν παραδεκτές προσφορές ή εξουσιοδοτημένοι εκπρόσωποί τους. Για τον σκοπό αυτό καλούνται από το όργανο αποσφράγισης να παραστούν, με την τήρηση εύλογης κατά τις περιστάσεις προθεσμίας.

Κατά την αποσφράγιση ανακοινώνονται οι προσφερόμενες τιμές εις επήκοο των παρισταμένων.

Οι προσφορές που αποσφραγίζονται και οι τιμές που περιέχονται σε αυτές καταχωρούνται σε **πρακτικό** που συντάσσεται από το όργανο αποσφράγισης.

2.8.6. Μετά το τέλος της διαδικασίας αυτής η Επιτροπή του Διαγωνισμού γνωμοδοτεί προς την εταιρία για το αποτέλεσμα της διαδικασίας του διαγωνισμού. Μετά την ανάδειξη από το ΔΣ της Ο.Λ.Κ Α.Ε. αυτού στον οποίο πρόκειται να γίνει η προσωρινή κατακύρωση, και εντός προθεσμίας είκοσι (20) ημερών από την κοινοποίηση της σχετικής ειδοποίησης σ' αυτόν, οφείλει να υποβάλει σε σφραγισμένο φάκελο τα έγγραφα και δικαιολογητικά τα οποία προβλέπονται στο άρθρο 5.2. της Διακήρυξης.

3. ΔΙΚΑΙΩΜΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ ΣΤΟ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟ

Δικαίωμα συμμετοχής στον διαγωνισμό έχουν Επιχειρήσεις (ατομικές), Νομικά Πρόσωπα, , που υποβάλλουν προσφορά και δραστηριοποιούνται στο αντικείμενο της συντήρησης - κατασκευής κηποτεχνικών έργων πρασίνου (φυτικής παραγωγής ή και άλλων παρεμφερών κλάδων Γεωπονίας και Δασοπονίας).

Έχουν εμπειρία, στο αντικείμενο της συντήρησης, με έργα σε δημόσιους και ιδιωτικούς χώρους, τουλάχιστον ενός έτους, η οποία θα αποδεικνύεται με την προσκόμιση βεβαίωσης, ότι ήταν ανάδοχοι σε εκτέλεση έργων με αντικείμενα συντήρησης πράσινου- έργα κηποτεχνίας και που θα αποδεικνύονται, με επίσημα παραστατικά, από το αρμόδιο επιμελητήριο, οικονομική εφορία καθώς και άλλους νόμιμους φορείς.

4. ΚΩΛΥΜΑΤΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ

4.1 Αποκλείεται της συμμετοχής σε διαδικασία ανάθεσης συμβάσεως ο Υποψήφιος ή Προσφέρων, σε βάρος του οποίου έχει εκδοθεί οριστική καταδικαστική απόφαση για έναν ή περισσότερους από τους πιο κάτω λόγους:

- 4.1.1.** Συμμετοχή σε εγκληματική οργάνωση, όπως αυτή ορίζεται στο άρθρο 2 παρ. 1 της κοινής δράσης 98/773/ΔΕΥ του Συμβουλίου.
- 4.1.2.** Δωροδοκία, όπως αυτή ορίζεται στο άρθρο 3 της Πράξης του Συμβουλίου της 26-5-1997 και στο άρθρο 3 παρ. 1 της κοινής δράσης 98/742/ΚΕΠΠΑ του Συμβουλίου.
- 4.1.3.** Απάτη κατά την έννοια του άρθρου 1 της Σύμβασης σχετικά με την Προστασία των Οικονομικών Συμφερόντων των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων.
- 4.1.4.** Νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες, όπως ορίζεται στο άρθρο 1 της Οδηγίας 91/308/ΕΟΚ του Συμβουλίου της 10-6-1991 για την Πρόληψη Χρηματοπιστωτικού Συστήματος για τη Νομιμοποίηση Εσόδων από Παράνομες Δραστηριότητες.

4.2. Αποκλείεται επίσης της συμμετοχής σε διαδικασία ανάθεσης συμβάσεως ο Υποψήφιος ή ο Προσφέρων, για τον οποίο συντρέχει κάποια από τις ακόλουθες περιπτώσεις:

- 4.2.1.** Τελεί υπό πτώχευση, εκκαθάριση, παύση εργασιών, αναγκαστική διαχείριση ή πτωχευτικό συμβιβασμό ή σε οποιαδήποτε ανάλογη κατάσταση που προβλέπεται από το δίκαιο της χώρας εγκατάστασής του.
- 4.2.2.** Έχει κινηθεί εναντίον του διαδικασία κήρυξης σε πτώχευση, εκκαθάρισης, αναγκαστικής διαχείρισης, πτωχευτικού συμβιβασμού ή οποιαδήποτε άλλη παρόμοια διαδικασία που προβλέπεται από το δίκαιο της χώρας εγκατάστασής του.
- 4.2.3.** Έχει καταδικαστεί με απόφαση που έχει ισχύ δεδικασμένου, σύμφωνα με το δίκαιο της χώρας όπου εκδόθηκε η απόφαση, με την οποία διαπιστώνεται αδίκημα σχετικό με την επαγγελματική διαγωγή του. Κατά αναλογική εφαρμογή του άρθρου 16 παρ. 4 του Ν.3316/05 για τις μελέτες τεχνικών έργων τέτοια αδικήματα θεωρούνται τα ακόλουθα: υπεξαίρεση, απάτη, εκβίαση, πλαστογραφία, ψευδορκία, δωροδοκία, δόλια χρεωκοπία.
- 4.2.4.** Έχει διαπράξει αποδεδειγμένα σοβαρό επαγγελματικό παράπτωμα. Η διάπραξη του αδικήματος διαπιστώνεται με οποιονδήποτε κατάλληλο τρόπο από την Εταιρία.
- 4.2.5.** Δεν έχει εκπληρώσει τις υποχρεώσεις του όσον αφορά την καταβολή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης σύμφωνα με το δίκαιο της χώρας, όπου είναι εγκατεστημένος, ή τις διατάξεις του ελληνικού δικαίου.

4.2.6. Δεν έχει εκπληρώσει τις υποχρεώσεις του όσον αφορά την πληρωμή φόρων και τελών σύμφωνα με το δίκαιο της χώρας, όπου είναι εγκατεστημένος, ή τις διατάξεις του ελληνικού δικαίου.

4.2.7. Δεν είναι εγγεγραμμένος στο οικείο Επιμελητήριο

4.2.8. Είναι ένοχος σοβαρών ψευδών δηλώσεων κατά την παροχή των πληροφοριών που απαιτούνται κατ' εφαρμογή του παρόντος Κανονισμού ή δεν έχει παράσχει τις πληροφορίες αυτές.

4.2.9. Του έχει επιβληθεί η ποινή του αποκλεισμού από διαγωνισμούς με αμετάκλητη απόφαση του Υπουργού Ανάπτυξης σύμφωνα με τον Κανονισμό Προμηθειών του Δημοσίου (π.δ. 118/2007 Φ.Ε.Κ. Α' 150). Αν ο αποκλεισμός επιβλήθηκε για ορισμένο χρονικό διάστημα, το κάλυμα συμμετοχής ισχύει για το διάστημα αυτό. Επίσης αποκλείονται από την διαδικασία :

Όσα Φυσικά ή Νομικά πρόσωπα καταθέσουν στο διαγωνισμό προσφορά και ως φυσικά ή νομικά πρόσωπα και με οποιαδήποτε μορφή, όπως σύμπραξη, ένωση, κοινοπραξία κ.λ.π.

Όσα Φυσικά ή Νομικά πρόσωπα του Εξωτερικού έχουν υποστεί αντίστοιχες κυρώσεις με τις παραπάνω .

4.3. Εφόσον δημιουργείται αμφιβολία για την προσωπική κατάσταση των νομίμων εκπροσώπων των συμμετεχόντων, η Εταιρία μπορεί να απευθύνεται στις αρμόδιες αρχές για να λάβει τις απαραίτητες πληροφορίες. Αν πρόκειται για Υποψήφιο ή Προσφέροντα εγκατεστημένο στην αλλοδαπή, η Εταιρία μπορεί να ζητεί τη συνεργασία των αρμοδίων αρχών.

4.4. Επί Υποψηφίων ή Προσφερόντων που είναι νομικά πρόσωπα, τα κωλύματα των παραγράφων 4.1.1., 4.1.2., 4.1.3., 4.1.4. και 4.2.3., 4.2.4., αφορούν τον νόμιμο εκπρόσωπο τους, όπως προκύπτει από τα σχετικά έγγραφα σύστασης και εκπροσώπησης των εταιριών αυτών. (ΠΔ 118/2007 άρθρο 6 παρ.2.γ(3)-δ(1)).

5. ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ :

5.1. ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΥΠΟΒΑΛΛΟΜΕΝΑ ΜΕ ΤΗΝ ΠΡΟΣΦΟΡΑ

Οι ενδιαφερόμενοι οφείλουν να υποβάλουν τα εξής δικαιολογητικά που αναφέρονται στην συνέχεια :

5.1.1. Εγγύηση συμμετοχής σύμφωνα με τα αναφερόμενα στο άρθρο 6 της Διακήρυξης.

5.1.2. Υπεύθυνη δήλωση με την οποία βεβαιώνεται ότι δεν συντρέχουν τα κωλύματα συμμετοχής, όπως καθορίζονται στο άρθρο 4 της παρούσης διακήρυξης, ότι δεν

υπάρχουν λόγοι να πιστεύουν πως τα κωλύματα αυτά θα συντρέξουν κατά τη διάρκεια ισχύος της προσφοράς και των τυχόν παρατάσεων της και ότι αναλαμβάνουν την υποχρέωση, εφόσον τους κατακυρωθεί η σύμβαση, να προσκομίσουν, εντός προθεσμίας είκοσι (20) ημερών από την κοινοποίηση της σχετικής έγγραφης ειδοποίησης, σε σφραγισμένο φάκελο, τα παρακάτω έγγραφα και δικαιολογητικά, (όπως περιγράφονται στην παρ. 5.2.), κατά περίπτωση τα οποία αποσφραγίζονται και ελέγχονται κατά τη διαδικασία που προβλέπεται στο αρθρ. 2.8.6. Επίσης θα αναφέρονται σε αυτήν (την υπεύθυνη δήλωση) οι τυχόν νομικοί περιορισμοί λειτουργίας της επιχείρησης.

5.1.3. Οι Υπεύθυνες δηλώσεις, αναφορικά με την έλλειψη των οριζόμενων κωλυμάτων στο άρθρο 4 υπογράφονται για τα νομικά πρόσωπα από τον νόμιμο εκπρόσωπο τους, όπως προκύπτει από τα σχετικά έγγραφα σύστασης και εκπροσώπησης των εταιριών αυτών, ή από τους ειδικά νομίμως εξουσιοδοτημένους εκπροσώπους τους για το σκοπό αυτό.

Οι Διαγωνιζόμενες συμπράξεις ή κοινοπραξίες υποβάλλουν ξεχωριστή Υπεύθυνη Δήλωση για καθένα από τα μέλη τους, υπογραμμένη από το νόμιμο εκπρόσωπο του μέλους. Από την υποβληθείσα δήλωση πρέπει να συνεπάγεται σαφώς ότι δεν υφίσταται λόγος αποκλεισμού στο πρόσωπο του Διαγωνιζόμενου, αλλιώς **αποκλείεται**.

5.1.4.α. Τα Νομικά πρόσωπα υποβάλλουν επίσης πλήρη σειρά εγγράφων νομιμοποίησής τους, δηλαδή τα εξής:

- **Σε περίπτωση Ανωνύμων Εταιρειών (Α.Ε.):**

(α) Επίσημο αντίγραφο ή επικυρωμένο φωτοαντίγραφο του καταστατικού της εταιρείας και τυχόν τροποποιήσεών του ή του τελευταίου κωδικοποιημένου καταστατικού και αντίγραφα των ΦΕΚ, όπου έγιναν οι αντίστοιχες δημοσιεύσεις.

(β) Πρόσφατο (έκδοσης τελευταίου τριμήνου) πιστοποιητικό αρμόδιας Αρχής (ΓΕΜΗ) περί καταστατικών τροποποιήσεων.

(γ) Βεβαίωση αρμόδιας Αρχής, από την οποία να προκύπτει ότι δεν έχει ανακληθεί η άδεια σύστασης της εταιρείας ούτε έχουν υποβληθεί δικαιολογητικά, από τα οποία να προκύπτει ότι η εταιρεία αποφάσισε τη διάλυσή της και τη θέση της σε εκκαθάριση.

(δ) Επίσημο αντίγραφο της Απόφασης, με την οποία συγκροτήθηκε σε σώμα το τελευταίο Διοικητικό Συμβούλιο της εταιρείας και ΦΕΚ, όπου έγινε η αντίστοιχη δημοσίευσή του. (Σημείωση: Εάν την προσφορά υπογράφει για λογαριασμό της εταιρείας φυσικό πρόσωπο διαφορετικό από το νόμιμο εκπρόσωπο αυτής, όπως

αυτός προκύπτει από τα παραπάνω έγγραφα, απαιτείται η προσκόμιση επίσημου αντιγράφου της απόφασης του Διοικητικού Συμβουλίου, με την οποία παρέχεται η σχετική πληρεξουσιότητα).

- **Σε περίπτωση Εταιρειών Περιορισμένης Ευθύνης (Ε.Π.Ε.):**

- (α) Επίσημο αντίγραφο ή επικυρωμένο φωτοαντίγραφο του καταστατικού της εταιρείας και των τυχόν τροποποιήσεων του ή του τελευταίου κωδικοποιημένου καταστατικού και αντίγραφα των ΦΕΚ, όπου έγιναν οι αντίστοιχες δημοσιεύσεις.
- (β) Πρόσφατο (έκδοσης τελευταίου τριμήνου) πιστοποιητικό περί καταστατικών τροποποιήσεων από τη αρμόδια αρχή ΓΕΜΗ.

- **Σε περίπτωση Ομορρύθμων ή Ετεορρύθμων Εταιρειών (Ο.Ε. ή Ε.Ε.):**

- (α) Επίσημο αντίγραφο ή επικυρωμένο φωτοαντίγραφο του καταστατικού της εταιρείας και των τυχόν τροποποιήσεών του, συνοδευόμενο από βεβαίωση του ΓΕΜΗ περί καταστατικών τροποποιήσεων.

(β) ε περίπτωση Σύμπραξης υποψηφίων με την υποβολή κοινής προσφοράς με οποιαδήποτε μορφή, όπως σύμπραξη, ένωση, κοινοπραξία κ.λ.π., όλα τα έγγραφα στοιχεία τα απαιτούμενα παραπάνω, υποβάλλονται για κάθε μέλος χωριστά.

Επιπλέον, πρέπει να υποβληθούν δηλώσεις των νομίμων εκπροσώπων κάθε μέλους χωριστά και σε περίπτωση Α.Ε. επίσημο αντίγραφο σχετικής Απόφασης του Δ.Σ. της κάθε εταιρείας, όπου θα αναφέρονται ρητά:

- (α) Η αποδοχή της σύμπραξης για την από κοινού συμμετοχή στο διαγωνισμό και την εκτέλεση της σύμβασης.
- (β) Θα διορίζεται μία από τα μέλη σαν κοινός αντιπρόσωπος της σύμπραξης απέναντι στην Ο.Λ.Κ. ΑΕ καθ' όλη τη διάρκεια της σύμβασης, η οποία θα έχει την ανέκκλητη εντολή και πληρεξουσιότητα των υπολοίπων για να εκπροσωπεί τη σύμπραξη και να δεσμεύει τις συμπράττουσες απέναντι στην Ο.Λ.Κ. Α.Ε. και γενικότερα να ενεργεί και να δηλώνει κάθε τι απαραίτητο για την πραγματοποίηση της σύμβασης.
- (γ) Θα δηλώνουν ότι ευθύνονται αλληλέγγυα και σε ολόκληρο η κάθε μία απ' αυτές για τις υποχρεώσεις που απορρέουν από τη σύμβαση απέναντι στην Ο.Λ.Κ. Α.Ε.
- (δ) Θα δεσμεύονται ότι σε περίπτωση που τους ανατεθεί η σύμβαση θα συντάξουν συμβολαιογραφικό έγγραφο, που θα προσκομίσουν στην Ο.Λ.Κ. Α.Ε., στο οποίο θα συμπεριλάβουν υποχρεωτικά όλα τα παραπάνω στοιχεία α, β και γ αναγραφόμενα.

Οι Συνεταιρισμοί

Βεβαίωση εποπτεύουσας αρχής ότι ο Συνεταιρισμός λειτουργεί νόμιμα.

5.1.4.β .1) Απόφαση του αρμοδίου σύμφωνα με το καταστατικό οργάνου, για την συμμετοχή του φορέα στο διαγωνισμό που εγκρίνει και παρέχει σε συγκεκριμένο άτομο ή άτομα (νόμιμος εκπρόσωπος) εξουσιοδότηση για να υπογράψει όλα τα απαιτούμενα δικαιολογητικά και την προσφορά.

2) Έγγραφο εξουσιοδότηση προς το πρόσωπο (νόμιμο εκπρόσωπο) που θα καταθέσει την προσφορά, θα παραστεί στην αποσφράγιση της προσφοράς σε όλα τα στάδιά της και με τον οποίο θα επικοινωνεί η αναθέτουσα αρχή για οιοδήποτε σχετικό με το διαγωνισμό θέμα. (Εφόσον ο υποψήφιος υποβάλλει την προσφορά του μέσω αντιπροσώπου που δεν είναι νόμιμος εκπρόσωπος).

5.2. ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΠΟΥ ΘΑ ΠΡΟΣΚΟΜΙΣΘΟΥΝ ΑΠΟ ΤΟΝ ΑΝΑΔΟΧΟ

Τα πιστοποιητικά θα υποβληθούν σε πρωτότυπο ή κυρωμένο αντίγραφο και θα είναι τα εξής:

ΓΙΑ ΝΟΜΙΚΑ ΠΡΟΣΩΠΑ (Ημεδαπά-Αλλοδαπά):

- **Ημεδαπά**
 - Απόσπασμα ποινικού μητρώου έκδοσης του τελευταίου τριμήνου πριν από την κοινοποίηση της ως άνω έγγραφης ειδοποίησης, από το οποίο να προκύπτει ότι τα πρόσωπα που αναφέρονται στο παραπάνω αρθρ. 4 της Διακήρυξης (ο νόμιμος εκπρόσωπός τους, όπως προκύπτει από τα σχετικά έγγραφα σύστασης και εκπροσώπησης των εταιριών αυτών), δεν έχουν καταδικαστεί με αμετάκλητη δικαστική απόφαση, για κάποιο από τα αδικήματα που περιγράφονται στο ίδιο άρθρο.
 - Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής, έκδοσης του τελευταίου εξαμήνου, πριν από την κοινοποίηση της ως άνω έγγραφης ειδοποίησης, από το οποίο να προκύπτει ότι για τους συμμετέχοντες δεν συντρέχει κάποιο από τα κωλύματα των περιπτώσεων 4.2.1. και 4.2.2
 - Θεωρημένη από την αρμόδια αρχή κατάσταση του προσωπικού που απασχολεί ο υποψήφιος ανάδοχος κατά ειδικότητα και για το οποίο έχει υποχρέωση πληρωμής εισφορών κοινωνικής ασφάλισης. Εφόσον δεν είναι δυνατή η θεώρηση τέτοιας κατάστασης από δημόσια αρχή, θα υποβάλλεται κατάσταση που η ακρίβειά της θα βεβαιώνεται από τον νόμιμο εκπρόσωπο του υποψηφίου.

- Υπεύθυνη δήλωση του Ν. 1599/1986, στην οποία ο νόμιμος εκπρόσωπος του υποψηφίου θα δηλώνει όλους τους Οργανισμούς κοινωνικής ασφάλισης στους οποίους ο υποψήφιος Ανάδοχος οφείλει να καταβάλλει εισφορές για το απασχολούμενο από αυτόν προσωπικό.
- Πιστοποιητικά όλων των οργανισμών κοινωνικής ασφάλισης που ο υποψήφιος ανάδοχος δηλώνει στην υπεύθυνη δήλωση της προηγούμενης παραγράφου, από τα οποία να προκύπτει ότι ο υποψήφιος ανάδοχος είναι ενήμερος ως προς τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης κατά την ημερομηνία της ως άνω ειδοποίησης.
- Πιστοποιητικό αρμόδιας αρχής από το οποίο να προκύπτει ότι ο υποψήφιος ανάδοχος είναι ενήμερος ως προς τις φορολογικές του υποχρεώσεις κατά την ημερομηνία της ως άνω ειδοποίησης.
- Σε περίπτωση εγκατάστασης τους στην αλλοδαπή, τα παραπάνω δικαιολογητικά της δεύτερης και τρίτης περίπτωσης, εκδίδονται με βάση την ισχύουσα νομοθεσία της χώρας που είναι εγκατεστημένοι, από την οποία και εκδίδεται το σχετικό πιστοποιητικό.
- Πιστοποιητικό του οικείου Επιμελητηρίου, με το οποίο θα πιστοποιείται αφενός η εγγραφή τους σ' αυτό και το ειδικό επάγγελμα τους, κατά την ημέρα διενέργειας του διαγωνισμού, και αφετέρου ότι εξακολουθούν να παραμένουν εγγεγραμμένοι μέχρι της επίδοσης της ως άνω έγγραφης ειδοποίησης.
- Πίνακας με τα κυριότερα έργα που εκτέλεσε

➤ **Αλλοδαπά**

- Απόσπασμα ποινικού μητρώου ή ισοδύναμου εγγράφου αρμόδιας διοικητικής ή δικαστικής αρχής της χώρας εγκατάστασης τους, έκδοσης του τελευταίου τριμήνου, πριν από την κοινοποίηση της σχετικής έγγραφης ειδοποίησης από το οποίο να προκύπτει ότι οι νόμιμοι εκπρόσωποι τους, όπως προκύπτει από τα σχετικά έγγραφα σύστασης και εκπροσώπησης των εταιριών αυτών, δεν έχουν καταδικασθεί με αμετάκλητη δικαστική απόφαση για κάποιο από τα αναφερόμενα αδικήματα του άρθρου 4 της παρούσας Διακήρυξης.
- Πιστοποιητικό της κατά περίπτωση αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής της χώρας εγκατάστασης τους, έκδοσης του τελευταίου εξαμήνου, πριν από την κοινοποίηση της σχετικής έγγραφης ειδοποίησης από το οποίο να προκύπτει ότι για τους συμμετέχοντες δεν συντρέχει κάποιο από τα κωλύματα των περιπτώσεων 4.2.1. και 4.2.2 .

- Πιστοποιητικό της αρμόδιας αρχής της χώρας εγκατάστασης τους, από το οποίο να προκύπτει ότι ήταν εγγεγραμμένοι στα μητρώα του οικείου Επιμελητηρίου ή σε ισοδύναμες επαγγελματικές οργανώσεις, κατά την ημέρα διενέργειας του διαγωνισμού και εξακολουθούν να παραμένουν εγγεγραμμένοι μέχρι την επίδοση της σχετικής έγγραφης ειδοποίησης.
- Θεωρημένη από αρμόδια αρχή κατάσταση του προσωπικού που απασχολεί ο υποψήφιος ανάδοχος κατά ειδικότητα και για το οποίο έχει υποχρέωση πληρωμής εισφορών κοινωνικής ασφάλισης. Εφόσον δεν είναι δυνατή η θεώρηση τέτοιας κατάστασης από δημόσια αρχή, θα υποβάλλεται κατάσταση που η ακρίβειά της θα βεβαιώνεται από το νόμιμο εκπρόσωπο του υποψηφίου.
- Υπεύθυνη δήλωση του ν. 1599/86 ή ένορκη δήλωση ενώπιον αρμόδιας αρχής ή συμβολαιογράφου ή, αν στη χώρα του υποψηφίου δεν προβλέπεται ένορκη δήλωση, υπεύθυνη δήλωση ενώπιον διοικητικής ή δικαστικής αρχής, συμβολαιογράφου ή αρμόδιου επαγγελματικού οργανισμού, στην οποία ο νόμιμος εκπρόσωπος του υποψηφίου θα δηλώνει όλους τους οργανισμούς κοινωνικής ασφάλισης στους οποίους ο υποψήφιος ανάδοχος οφείλει να καταβάλλει εισφορές για το απασχολούμενο από αυτόν προσωπικό.
- Πιστοποιητικό όλων των οργανισμών κοινωνικής ασφάλισης που ο υποψήφιος ανάδοχος δηλώνει στην υπεύθυνη δήλωση της προηγούμενης παραγράφου, από τα οποία να προκύπτει ότι ο υποψήφιος ανάδοχος είναι ενήμερος ως προς τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης κατά την ημερομηνία της ως άνω δημοσίευσης.
- Πιστοποιητικό αρμόδιας αρχής, από το οποίο να προκύπτει ότι ο υποψήφιος ανάδοχος είναι ενήμερος ως προς τις φορολογικές του υποχρεώσεις κατά την ημερομηνία της ως άνω ειδοποίησης.
- Πίνακας με τα κυριότερα έργα που εκτέλεσε



Συνεταιρισμοί

- Απόσπασμα ποινικού μητρώου έκδοσης του τελευταίου τριμήνου πριν από την κοινοποίηση της ως άνω έγγραφης ειδοποίησης, ή άλλο ισοδύναμο έγγραφο αρμόδιας διοικητικής αρχής της χώρας εγκατάστασης από το οποίο να προκύπτει ότι ο πρόεδρος του Διοικητικού του Συμβουλίου δεν έχει καταδικασθεί με αμετάκλητη δικαστική απόφαση, για κάποιο από τα αναφερόμενα αδικήματα του άρθρου 4 της Διακήρυξης.

- Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής έκδοσης του τελευταίου εξαμήνου, πριν από την κοινοποίηση της ως άνω έγγραφης ειδοποίησης, από το οποίο να προκύπτει ότι δεν συντρέχει κάποιο από τα κωλύματα των περιπτώσεων 4.2.1. και 4.2.2
 - Θεωρημένη από αρμόδια αρχή κατάσταση του προσωπικού που απασχολεί ο υποψήφιος ανάδοχος κατά ειδικότητα και για το οποίο έχει υποχρέωση πληρωμής εισφορών κοινωνικής ασφάλισης .Εφόσον δεν είναι δυνατή η θεωρήση τέτοιας κατάστασης από δημόσια αρχή ,θα υποβάλλεται κατάσταση που η ακρίβειά της θα βεβαιώνεται από τον νόμιμο εκπρόσωπο του υποψηφίου.
 - Υπεύθυνη δήλωση του Ν.1599/86 ή ένορκη δήλωση ενώπιον αρμόδιας αρχής ή συμβολαιογράφου ή ,αν στη χώρα του υποψηφίου δεν προβλέπεται ένορκη δήλωση, υπεύθυνη δήλωσή της ενώπιον διοικητικής ή δικαστικής αρχής, συμβολαιογράφου ή αρμόδιου επαγγελματικού οργανισμού, στην οποία ο νόμιμος εκπρόσωπος του υποψηφίου θα δηλώνει όλους τους οργανισμούς κοινωνικής ασφάλισης στους οποίους ο υποψήφιος ανάδοχος οφείλει να καταβάλλει εισφορές για το απασχολούμενο από αυτόν προσωπικό.
 - Πιστοποιητικά όλων των οργανισμών κοινωνικής ασφάλισης που ο υποψήφιος δηλώνει στην υπεύθυνη δήλωση της προηγούμενης παραγράφου ,από τα οποία να προκύπτει ότι ο υποψήφιος ανάδοχος είναι ενήμερος ως προς τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης κατά την ημερομηνία της ως άνω ειδοποίησης.
 - Πιστοποιητικό αρμόδιας αρχής από το οποίο να προκύπτει ότι ο υποψήφιος ανάδοχος είναι ενήμερος ως προς τις φορολογικές του υποχρεώσεις κατά την ημερομηνία της ως άνω ειδοποίησης.
 - Βεβαίωση αρμόδιας αρχής ότι ο Συνεταιρισμός λειτουργεί νόμιμα.
 - Πίνακας με τα κυριότερα έργα που εκτέλεσε.
 - Σε περίπτωση εγκατάστασης τους στην αλλοδαπή, τα παραπάνω πιστοποιητικά εκδίδονται με βάση την ισχύουσα νομοθεσία της χώρας που είναι εγκατεστημένοι, από την οποία και εκδίδονται τα σχετικά πιστοποιητικά
- **Ενώσεις Προμηθευτών-Κοινοπραξίες.**
- Τα παραπάνω κατά περίπτωση δικαιολογητικά, για κάθε συμμετέχοντα στην Ένωση.
 - Αντίγραφο του ισολογισμού της επιχείρησης κατά τις τρεις προηγούμενες του έτους του διαγωνισμού οικονομικές χρήσεις. (Το συνολικό άθροισμα θα πρέπει να είναι μεγαλύτερο από τον προϋπολογισμό του έργου). Σε περίπτωση μη τήρησης

ισολογισμών επικυρωμένα φωτοαντίγραφα των αντίστοιχων φορολογικών δηλώσεων.

- Πίνακας με τα κυριότερα έργα που εκτέλεσε

Σε περίπτωση που ορισμένα από τα πιο πάνω δικαιολογητικά δεν εκδίδονται ή δεν καλύπτουν στο σύνολό τους όλες τις παραπάνω περιπτώσεις, πρέπει επί ποινή αποκλεισμού να αναπληρωθούν με ένορκη δήλωση του υποψηφίου ενώπιον Συμβολαιογράφου ή Ειρηνοδίκη στην οποία θα βεβαιώνεται ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος δεν βρίσκεται σε αντίστοιχη κατάσταση.

Εάν στη χώρα αυτή δεν προβλέπεται ούτε ένορκη βεβαίωση, δύναται αυτή να αντικατασταθεί με υπεύθυνη δήλωση ενώπιον αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής ή συμβολαιογράφου της χώρας, στην οποία είναι εγκατεστημένος ο ανάδοχος.

Στην κατά τα άνω ένορκη βεβαίωση ή υπεύθυνη δήλωση θα δηλώνεται ότι στην συγκεκριμένη χώρα δεν εκδίδονται τα συγκεκριμένα έγγραφα και ότι δεν συντρέχουν στο συγκεκριμένο πρόσωπο οι ανωτέρω νομικές καταστάσεις

5.3. Η μη έγκυρη και προσήκουσα υποβολή των παραπάνω δικαιολογητικών του παρόντος συνιστά **λόγο αποκλεισμού** του προμηθευτή από τον διαγωνισμό.

Η Εταιρία μπορεί να καλεί τους Οικονομικούς Φορείς να συμπληρώνουν ή να διευκρινίζουν τα δικαιολογητικά που υπέβαλαν εμπροθέσμως και σύμφωνα με τη Διακήρυξη για την απόδειξη των προϋποθέσεων συμμετοχής που προβλέπονται στη διακήρυξη.

5.4. Τα νομικά πρόσωπα της αλλοδαπής θα υποβάλλουν τα παραπάνω πιστοποιητικά σε πρωτότυπο ξενόγλωσσο κείμενο και σε κυρωμένη μετάφρασή του στην Ελληνική Γλώσσα.

6. ΕΓΓΥΗΣΕΙΣ

- 6.1.** Οι εγγυήσεις εκδίδονται από Πιστωτικά Ιδρύματα ή άλλα Νομικά Πρόσωπα που λειτουργούν νόμιμα στα κράτη μέλη της Ευρωπαϊκής Ένωσης και έχουν σύμφωνα με τα ισχύοντα το δικαίωμα αυτό. Οι εγγυήσεις αυτές θα είναι σε Ευρώ. Τα αντίστοιχα έγγραφα των εγγυήσεων, αν δεν είναι διατυπωμένα στην Ελληνική γλώσσα, θα συνοδεύονται από επίσημη μετάφραση. **Ως επίσημη μετάφραση** νοείται εκείνη που γίνεται από αρμόδια δημόσια αρχή ή δικηγόρο ή άλλο νομίμως εξουσιοδοτημένο πρόσωπο

- 6.2.** Με την εγγυητική επιστολή- που αποτελεί αυτοτελή σύμβαση - το πιστωτικό ίδρυμα αναλαμβάνει την υποχρέωση να καταβάλλει ορισμένο ποσό με μόνη τη δήλωση εκείνου στον οποίο απευθύνεται, χωρίς να μπορεί να ερευνά, ούτε αν πράγματι υπάρχει ή αν είναι νόμιμη η απαίτηση (κύρια οφειλή).
- 6.3.** Οι κατωτέρω αναφερόμενες εγγυήσεις πρέπει να περιλαμβάνουν καταρχήν:
- Την ημερομηνία έκδοσης,
 - τον εκδότη,
 - την υπηρεσία στην οποία απευθύνεται,
 - τον αριθμό και την ημερομηνία έκδοσης της εγγύησης,
 - το ποσόν που καλύπτει η εγγύηση,
 - την πλήρη επωνυμία και τη διεύθυνση του συμμετέχοντος υπέρ του οποίου εκδίδεται η εγγύηση,
 - τους όρους ότι:
 - η εγγύηση παρέχεται ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα, ο δε εκδότης παραιτείται της ένστασης της διαιρέσεως και της διζήσεως.
 - το ποσόν της εγγύησης τηρείται στην διάθεση της Υπηρεσίας που διενεργεί τον διαγωνισμό (Ο.Λ.Κ. Α.Ε.) και θα καταβληθεί ολικά ή μερικά χωρίς καμία από μέρους του εκδότη, αντίρρηση ή ένσταση και χωρίς να ερευνηθεί το βάσιμο ή μη της απαίτησης μέσα σε τρεις (3) ημέρες μετά από απλή έγγραφη ειδοποίηση.
 - σε περίπτωση κατάπτωσης της εγγύησης, το ποσόν της κατάπτωσης υπόκειται σε πάγιο τέλος χαρτοσήμου εφόσον αυτό προβλέπεται από το νόμο.
 - ο εκδότης της εγγύησης υποχρεούται να προβεί στην παράταση της ισχύος της εγγύησης ύστερα από έγγραφο της αρμόδιας υπηρεσίας, που θα υποβληθεί πριν από την ημερομηνία λήξης της εγγύησης.

- 6.4.** Οι συμμετέχοντες στο διαγωνισμό θα πρέπει να καταθέσουν:

6.4.1. Εγγύηση συμμετοχής στον διαγωνισμό.

Η εγγύηση αυτή εκδίδεται υπέρ του συμμετέχοντος για ποσό που αντιστοιχεί σε ποσοστό 5% (πέντε τοις εκατό) επί της συνολικής προϋπολογισθείσης δαπάνης που αναγράφεται στο Μέρος Α' (Γενικοί Όροι) της Διακήρυξης δηλ. **2.000 (δυο χιλιάδες ευρώ)**

Η εγγύηση συμμετοχής περιλαμβάνει εκτός των προϋποθέσεων του άρθρου 6.3 και τα ακόλουθα:

- Την σχετική διακήρυξη, την ημερομηνία διαγωνισμού και το σκοπό του διαγωνισμού.
- Την ημερομηνία λήξης της ισχύος της εγγύησης. Η εγγύηση πρέπει να ισχύει τουλάχιστον επί ένα μήνα μετά τη λήξη του χρόνου ισχύος της προσφοράς που προβλέπεται στη διακήρυξη με ανοχή πέντε (5) ημερών.

Σε περίπτωση κατά την οποία ο προσφέρων παρατείνει την προσφορά του είναι υποχρεωμένος για ισόχρονη παράταση της ισχύος της εγγύησης Συμμετοχής.

Αναγκαία στοιχεία εγγύησης συμμετοχής κατά την υποβολή της με την προσφορά είναι:

- η ανάληψη υποχρέωσης από το πιστωτικό ίδρυμα να καταβάλει ορισμένο ποσό με μόνη την δήλωση εκείνου προς τον οποίο απευθύνεται,
- ο αριθμός της διακήρυξης,
- το ποσόν που καλύπτει η εγγύηση,
- η ημερομηνία έκδοσής της,
- τα στοιχεία του προμηθευτή υπέρ του οποίου εκδίδεται.

Τυχόν ελλείψεις της εγγύησης συμμετοχής πέραν των αναγκαίων στοιχείων μπορούν να καλύπτονται εκ των υστέρων εντός προθεσμίας 5 ημερών από την έγγραφη ειδοποίηση του προμηθευτή από την Υπηρεσία.

6.4.2. Εγγύηση καλής εκτέλεσης της σύμβασης.

Ο ανάδοχος στον οποίο θα γίνει η ανάθεση της προμήθειας, υποχρεούται να καταθέσει εγγύηση καλής εκτέλεσης των όρων της σύμβασης, το ύψος της οποίας αντιστοιχεί σε ποσοστό 10% (δέκα τοις εκατό) της συνολικής συμβατικής αξίας, χωρίς τον Φ.Π.Α.

Η εγγύηση κατατίθεται προ ή κατά την υπογραφή της σύμβασης.

Η εγγύηση καλής εκτέλεσης περιλαμβάνει πλέον των προϋποθέσεων του άρθρου 6.3. και τα ακόλουθα:

- Τον αριθμό της σχετικής σύμβασης και το σκοπό για τον οποίο συνάπτεται.
- Τον χρόνο ισχύος της εγγύησης, που θα πρέπει να είναι μέχρι της επιστροφής της στο πιστωτικό ίδρυμα που την εξέδωσε.

- 6.5.** Η εγγύηση συμμετοχής που αφορά τον ανάδοχο, στον οποίο κατακυρώθηκε το αποτέλεσμα του διαγωνισμού, επιστρέφεται μετά την κατάθεση της προβλεπόμενης εγγύησης καλής εκτέλεσης. Οι εγγυήσεις συμμετοχής των λοιπών συμμετεχόντων στον διαγωνισμό επιστρέφονται μετά την ημερομηνία της οριστικής κατακύρωσης.
- 6.6.** Προσφορές χωρίς προσήκουσα εγγύηση **απορρίπτονται** ως απαράδεκτες και δεν λαμβάνονται υπόψη.
- 6.6.** Απαιτείται επίσης ορισμός αντικλήτου με προσδιοριστικά στοιχεία το ονοματεπώνυμο και τη διεύθυνση του καθώς και δήλωση του αντικλήτου ότι αποδέχεται τον ορισμό του.

7. ΑΠΟΔΟΧΗ ΟΡΩΝ ΔΙΑΚΗΡΥΞΗΣ

Χωρίς να θίγεται το δικαίωμα άσκησης προσφυγής κατά της διακήρυξης, με την υποβολή της προσφοράς ο Προσφέρων τεκμαίρεται ότι αποδέχεται πλήρως και ανεπιφύλακτα τους όρους της διαδικασίας και δεν μπορεί με την προσφορά του ή με άλλο τρόπο να αποκρούσει τους όρους αυτούς εν όλω ή εν μέρει.

Προσφορές που περιέχουν απόκρουση απαράβατου όρου της διακήρυξης ή των Τεχνικών Προδιαγραφών ή επιφύλαξη ή παρουσιάζουν αποκλίσεις από υποχρεωτικούς όρους της διακήρυξης **απορρίπτονται ως απαράδεκτες** .

8. ΙΣΧΥΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

Οι υποβαλλόμενες προσφορές πρέπει να ισχύουν για εκατόν είκοσι (120) ημέρες από την επομένη της διενέργειας του Διαγωνισμού. Προσφορές που ισχύουν για μικρότερο χρονικό διάστημα θα **απορρίπτονται ως απαράδεκτες**.

Η ισχύς της προσφοράς μπορεί να παρατείνεται εγγράφως, εφόσον τούτο ζητηθεί από την Ο.Λ.Κ. Α.Ε., πριν από τη λήξη της, κατά ανώτατο όριο για χρονικό διάστημα ίσο με το προβλεπόμενο από τη διακήρυξη. Η τυχόν παράταση ισχύος της προσφοράς συνοδεύεται από παράταση της διάρκειας της αντίστοιχης εγγύησης συμμετοχής.

9. ΑΝΑΠΡΟΣΑΡΜΟΓΗ ΤΙΜΩΝ

Οι προσφερόμενες τιμές, θεωρούνται **σταθερές και οριστικές** και δεν υπόκεινται σε αναπροσαρμογή για οποιοδήποτε λόγο και αιτία μέχρι και την περάτωση της υπόψη προμήθειας. Για το λόγο αυτό, η συμμετοχή κάθε ενδιαφερομένου στο διαγωνισμό, συνεπάγεται τη ρητή, ανεπιφύλακτη και αμετάκλητη παραίτησή του από κάθε, υπέρ αυτού, δικαίωμα αναπροσαρμογής των τιμών που προσφέρθηκαν και που τυχόν απορρέει από άλλη σχετική διάταξη.

10. ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ

Στον φάκελο της ΤΕΧΝΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ, θα εμπεριέχονται όλα όσα απαιτούνται για την εκτέλεση των εργασιών που περιγράφονται στο Β΄ Μέρος της Διακήρυξης. Θα πρέπει να συμπεριλάβουν επί ποινή αποκλεισμού (απαράβατος όρος).

- Την Μεθοδολογία εκτέλεσης των εργασιών (Τεχνική Μελέτη)

Οι διαγωνιζόμενοι πρέπει να υποβάλλουν Μελέτη στην οποία θα περιγράφεται αναλυτικά η μέθοδος υλοποίησης των ζητούμενων εργασιών, η κατανομή του προσωπικού, τα μέσα και γενικότερα ο εξοπλισμός (με πλήρη τεχνικά στοιχεία) που οι διαγωνιζόμενοι προτίθενται να χρησιμοποιήσουν στα πλαίσια εκτέλεσης της σύμβασης. για το συγκεκριμένο έργο.

Ο τρόπος, η μεθοδολογία και το πρόγραμμα εκτέλεσης των εργασιών θα προτείνεται από τους διαγωνιζόμενους και θα περιέχεται αναλυτικά στην προσφορά τους για να διαπιστωθεί η συμφωνία αυτής με τους τεχνικούς όρους της διακήρυξης, η επάρκεια, τα τεχνικά στοιχεία, τα έγγραφα κυριότητας και η καταλληλότητα των μηχανικών μέσων που θα χρησιμοποιηθούν καθώς και η παρεχόμενη ασφάλεια εκτέλεσης των εργασιών.

Για το σκοπό αυτό ο φάκελος Τεχνικής Προσφοράς θα περιλαμβάνει πλήρες και λεπτομερές διάγραμμα των εργασιών, της μεθόδου και του προγράμματος που προτείνεται να εφαρμόσει ο προσφέρων για την καλή εκτέλεση των εργασιών.

- Την Ομάδα Εργασίας – Προσωπικό εκτέλεσης των εργασιών.

Οι διαγωνιζόμενοι θα πρέπει να προσκομίσουν στοιχεία τα οποία θα δείχνουν την οργανωτική δομή της εταιρείας τους και στα οποία θα φαίνεται η θέση των στελεχών τους που θα έχουν την ευθύνη εκτέλεσης της σύμβασης.

- Την οργάνωση και υποδομή του διαγωνιζόμενου για την εκτέλεση του έργου.

Οι διαγωνιζόμενοι θα πρέπει να προσκομίσουν στοιχεία που να αποδεικνύουν:

α) Την επάρκειας έμπειρου και εξειδικευμένου προσωπικού, που θα χρησιμοποιηθεί για την εκτέλεση εργασιών του έργου. (Την καθημερινή παρουσία τουλάχιστον ενός επιβλέπων με πτυχίο δευτεροβάθμιας εκπαίδευσης τουλάχιστον, στο συγκεκριμένο αντικείμενο συντήρησης πρασίνου, με ειδικότητα που να συνάδει προς αυτό). Προς τούτο πρέπει να προσδιοριστεί ο επιβλέπων της ομάδας εργασίας με τα ανάλογα προσόντα όπως ανωτέρω. Η ύπαρξη πτυχίου Γεωπονίας, του επιβλέποντος προσδίδει το μέγιστο βαθμό κατά την βαθμολόγηση για την περίπτωση αυτή.

β) Τη διάθεση επάρκειας προσωπικού για την εκτέλεση εργασιών που είναι σχετικές με το αντικείμενο του έργου.

γ) Τα μέτρα που εφαρμόζει ο διαγωνιζόμενος για την διασφάλιση της ποιότητας των παρεχομένων υπηρεσιών (συμμόρφωση με τα διεθνή πρότυπα σειρά ISO 9001:2000) καθώς και για την υγιεινή και την ασφάλεια.

Η ανωτέρω ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ μετά την κατακύρωση του Διαγωνισμού στον ΑΝΑΔΟΧΟ και πριν την εγκατάστασή του θα τύχει της επεξεργασίας και εγκρίσεως της Ο.Λ.Κ. Α.Ε.

11. ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ-ΤΙΜΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ

α) ΓΕΝΙΚΑ

Η οικονομική προσφορά θα είναι υπογεγραμμένη από τον προσφέροντα και θα αναφέρει την τιμή προσφοράς αριθμητικώς και ολογράφως σε ΕΥΡΩ για έναν μήνα για τη θερινή περίοδο (Μάρτιο - Απρίλιο - Μάιο – Ιούνιο – Ιούλιο – Αύγουστο – Σεπτέμβριο- και Οκτώβριο).

Για τους χειμερινούς μήνες (Νοέμβριο - Δεκέμβριο – Ιανουάριο και Φεβρουάριο) ορίζεται ότι η τιμή θα είναι το 60% της τιμής της θερινής περιόδου .

Ο Φ.Π.Α. θα αναφέρεται χωριστά .

β) ΚΡΑΤΗΣΕΙΣ ΥΠΕΡ ΤΡΙΤΩΝ – ΑΣΦΑΛΙΣΤΙΚΕΣ ΕΙΣΦΟΡΕΣ

Ασφαλιστικές και λοιπές κρατήσεις υπέρ τρίτων του αναδόχου και του απασχολούμενου από αυτόν προσωπικό βαρύνουν αποκλειστικά τον ανάδοχο.

γ) ΑΝΤΙΠΡΟΣΦΟΡΕΣ

Αντιπροσφορές δεν γίνονται δεκτές

12. ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

Κριτήριο κατακύρωσης του διαγωνισμού αποτελεί η χαμηλότερη προσφορά, για όσες προσφορές καλύπτουν τους όρους της διακήρυξης και τουλάχιστον τα κατώτατα όρια αμοιβών της εφαρμόζουσας από κάθε συμμετέχοντα Σ.Σ.Ε. ,συμπεριλαμβανομένου του διοικητικού κόστους παροχής υπηρεσιών, των αναλωσίμων και του εργολαβικού κέρδους.

13. ΤΡΟΠΟΣ ΠΛΗΡΩΜΗΣ – ΚΡΑΤΗΣΕΙΣ:

13.1. Η πληρωμή του ΑΝΑΔΟΧΟΥ θα γίνεται κατά ημερολογιακό μήνα και θα λαμβάνει το μηνιαίο τίμημα του τιμολογίου για τακτικές και έκτακτες εργασίες.

13.2. Στοιχείο πληρωμής για τον ΑΝΑΔΟΧΟ θα είναι οι μηνιαίες βεβαιώσεις από τον αρμόδιο υπάλληλο της Ο.Λ.Κ. Α.Ε για την πιστή τήρηση των όρων της Σύμβασης και οι οποίες υποβάλλονται στο Τμήμα Λογιστηρίου της Δ/σης Οικονομικού της Ο.Λ.Κ. Α.Ε..

13.3. Για την πληρωμή του μηνιαίου τιμήματος ο ΑΝΑΔΟΧΟΣ οφείλει να προσκομίζει στην Ο.Λ.Κ.Α.Ε. (Τμήμα Λογιστηρίου)

- α) Τιμολόγιο ή Δελτίο Παροχής Υπηρεσιών,
- β) Αποδεικτικό φορολογικής ενημερότητας,
- γ) Αποδεικτικό ασφαλιστικής ενημερότητας,

δ) Υπεύθυνη δήλωση (με συνημμένα αντίγραφα εξοφλητικών αποδείξεων υπογεγραμμένα από το προσωπικό του αναδόχου) από την οποία προκύπτει η τήρηση της κατωτέρω υποχρέωσης του αναδόχου:

«Είναι υποχρέωση της αναδόχου εταιρείας η απαρέγκλιτη τήρηση των διατάξεων της εργατικής νομοθεσίας, δηλαδή η καταβολή των νομίμων αποδοχών στο απασχολούμενο προσωπικό, οι οποίες σε καμία περίπτωση δεν μπορεί να είναι κατώτερες των προβλεπομένων στην νομοθεσία, τήρηση του νόμιμου ωραρίου, ασφαλιστική κάλυψη, κ.λ.π.».

13.4. Για το απαιτούμενο χρονικό διάστημα από την έκδοση του λογαριασμού πληρωμής του ΑΝΑΔΟΧΟΥ, μέχρι την καταβολή σε αυτόν, του ποσού του λογαριασμού από το ταμείο της Ο.Λ.Κ. Α.Ε., ο ΑΝΑΔΟΧΟΣ δεν δικαιούται να εγείρει, αξίωση, αποζημίωσης για τη δικαιολογημένη αυτή καθυστέρηση πληρωμής του. Τα ποσά των προστίμων που θα επιβάλλονται στον ανάδοχο λόγω ποινικής ρήτρας ή άλλης αιτίας, θα αφαιρούνται από τον αμέσως επόμενο λογαριασμό πληρωμής του.

14. Ενστάσεις – Προσφυγές – Ματαίωση διαγωνισμού

Για τις ενστάσεις εφαρμόζονται οι διατάξεις του άρθρου 15 του Π.Δ. 118/2007. Ένσταση επιτρέπεται κατά τις διακήρυξης του διαγωνισμού, της συμμετοχής παρόχου σε αυτόν, της νομιμότητας της διενέργειάς του ως και την κατακυρωτική απόφαση.

Η ένσταση υποβάλλεται εγγράφως στην Επιτροπή Διαγωνισμού ως εξής:

(α) κατά της διακήρυξης του διαγωνισμού μέσα στο μισό του χρονικού διαστήματος από τη δημοσίευση της διακήρυξης μέχρι την ημερομηνία λήξεως της προθεσμίας υποβολής των προσφορών, ήτοι έως την Τετάρτη 13 Νοεμβρίου 2013 (για τον καθορισμό της προθεσμίας αυτής συνυπολογίζονται και οι ημερομηνίες της δημοσίευσης και της υποβολής των προσφορών)

Η ένσταση εξετάζεται από την Επιτροπή Αξιολόγησης Ενστάσεων η οποία γνωμοδοτεί σχετικά και επί της ένστασης αποφασίζει το Διοικητικό Συμβούλιο της Ο.Λ.Κ.Α.Ε...

(β) κατά των πράξεων ή παραλήψεων της αναθέτουσας αρχής που αφορούν την συμμετοχή οποιουδήποτε προσφέροντα στο διαγωνισμό ή τη διενέργεια του διαγωνισμού ως προς τη διαδικασία παραλαβής και αποσφράγισης των προσφορών κατά τη διάρκεια διεξαγωγής του ίδιου του διαγωνισμού και εντός της επόμενης εργάσιμης ημέρας από αυτήν κατά την οποία ο ενιστάμενος έλαβε γνώση του σχετικού φακέλου.

Η ένσταση, στην περίπτωση αυτή, δεν επιφέρει αναβολή ή διακοπή του διαγωνισμού αλλά εξετάζεται κατά τη διαδικασία αξιολόγησης από την Επιτροπή Αξιολόγησης Ενστάσεων η οποία γνωμοδοτεί σχετικά. Επί της ένστασης αποφασίζει το Διοικητικό Συμβούλιο της Ο.Λ.Κ.Α.Ε.

Η ένσταση κατά της συμμετοχής Προσφέροντα στο διαγωνισμό κοινοποιείται υποχρεωτικά σ' αυτόν κατά του οποίου στρέφεται, εντός δύο (02) ημερών από της υποβολής της.

(γ) Κατά της διενέργειας του διαγωνισμού έως και την κατακυρωτική απόφαση, μέσα σε χρονικό διάστημα τριών (3) εργάσιμων ημερών αφότου ο ενδιαφερόμενος προσφέρων έλαβε γνώση της σχετικής πράξεως ή παραλείψεως της αναθέτουσας αρχής.

Η ένσταση αυτή κοινοποιείται υποχρεωτικά εντός δύο (02) ημερών από την υποβολή της, σε αυτόν κατά του οποίου στρέφεται. Η ένσταση εξετάζεται από την Επιτροπή Αξιολόγησης Ενστάσεων η οποία γνωμοδοτεί σχετικά και η σχετική απόφαση εκδίδεται από το Διοικητικό Συμβούλιο του Ο.Λ.Κ. το αργότερο σε δέκα (10) εργάσιμες ημέρες από την λήξη της προθεσμίας υποβολής ενστάσεων.

Για το παραδεκτό της άσκησης ένστασης, προσκομίζεται παράβολο κατάθεσης υπέρ του Δημοσίου ποσού ίσου με το 0,10 επί τοις εκατό (**0,10%**) επί της προϋπολογιζόμενης αξίας της παρεχόμενης υπηρεσίας, το ύψος του οποίου δεν μπορεί να είναι μικρότερο των χιλίων (1.000 €) ευρώ και μεγαλύτερο των πέντε χιλιάδων (5.000 €) ευρώ.

Ματαιώση

Η Ο.Λ.Κ.Α.Ε. διατηρεί το δικαίωμα να ματαιώσει ή επαναλάβει τον παρόντα διαγωνισμό σε κάθε στάδιο της διαδικασίας, ιδίως για (i) παράτυπη διεξαγωγή, εφόσον από την παρατυπία

επηρεάζεται το αποτέλεσμα της διαδικασίας, (ii) εάν το αποτέλεσμα της διαδικασίας κρίνεται αιτιολογημένα μη ικανοποιητικό, (iii) εάν ο ανταγωνισμός υπήρξε ανεπαρκής ή εάν υπάρχουν σοβαρές ενδείξεις ότι έγινε συνεννόηση των διαγωνιζομένων προς αποφυγή πραγματικού ανταγωνισμού, (iv) εάν υπήρξε αλλαγή των αναγκών σε σχέση με το δημοπρατούμενο έργο. Σε περίπτωση ματαίωσης του διαγωνισμού, οι συμμετέχοντες σ' αυτόν δεν θα έχουν δικαίωμα αποζημίωσης για οποιοδήποτε λόγο.

15. ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

Η διάρκεια της σύμβασης ορίζεται για δύο (2) έτη και αρχίζει από την υπογραφή της σύμβασης.

16. ΠΡΟΣΩΡΙΝΗ ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗ ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑΤΟΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ- ΚΗΡΥΞΗ ΠΡΟΣΩΡΙΝΟΥ ΑΝΑΔΟΧΟΥ ΕΚΠΤΩΤΟΥ - ΚΑΤΑΠΤΩΣΗ ΕΓΓΥΗΤΙΚΗΣ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ ΥΠΕΡ ΤΗΣ Ο.Λ.Κ.Α.Ε.

Η προσωρινή κατακύρωση γίνεται στον προμηθευτή με την χαμηλότερη προσφορά, εκ των προμηθευτών των οποίων οι προσφορές έχουν κριθεί ως αποδεκτές με βάση τις τεχνικές προδιαγραφές και τους όρους της Διακήρυξης.

Σε περίπτωση που ο Προσφέρων, στον οποίο ανακοινώθηκε η κατακύρωση, δεν προσέλθει εμπρόθεσμα για την υπογραφή της συμβάσεως ή δεν προσκομίσει τα αναγκαία δικαιολογητικά εντός της αρχικά ταχθείσας προθεσμίας ή της τυχόν παρατάσεώς της, η Εταιρία ανακαλεί την προσωρινή κατακύρωση και ο Προσφέρων κηρύσσεται έκπτωτος.

Ακολούθως η Εταιρία, εφόσον το κρίνει σκόπιμο, μπορεί να κατακυρώνει προσωρινά τη σύμβαση στον Προσφέροντα που υπέβαλε την αμέσως μικρότερη προσφορά και επαναλαμβάνει τη διαδικασία ανακοίνωσης της κατακύρωσης. Εάν και ο επόμενος Προσφέρων δεν προσκομίσει εμπρόθεσμα κατά τα ανωτέρω τα δικαιολογητικά, η Εταιρία μπορεί να ανακαλέσει και πάλι την προσωρινή κατακύρωση και να επαναλάβει την ίδια διαδικασία με τον επόμενο ή τους επόμενους, διαδοχικά, Προσφέροντες.

Αν κανένας από τους προμηθευτές δεν προσκομίζει, σύμφωνα με τους όρους και τις προϋποθέσεις των ανωτέρω διατάξεων, ένα ή περισσότερα από τα έγγραφα και δικαιολογητικά τα οποία απαιτούνται από αυτές, ο διαγωνισμός ματαιώνεται.

Στις περιπτώσεις αυτές όταν ο συμμετέχων υποβάλλει ψευδή ή ανακριβή υπεύθυνη δήλωση του άρθρου 5 ή ο υπόχρεος προς τούτο προσφέρων δεν προσκομίσει εγκαίρως και προσηκόντως κατά το στάδιο της κατακύρωσης ένα ή περισσότερα από τα έγγραφα και δικαιολογητικά του άρθρου 5 καταπίπτει υπέρ της Ο.Λ.Κ.Α.Ε. η εγγύηση συμμετοχής του.

Επίσης, καταπίπτει υπέρ της Ο.Λ.Κ. Α.Ε. η εγγύηση συμμετοχής του προσφέροντος την χαμηλότερη προσφορά, εφόσον από τα υποβληθέντα δικαιολογητικά προκύπτει ότι δεν πληρούνται τα στη διακήρυξη καθοριζόμενα ελάχιστα αναγκαία όρια των οικονομικών και τεχνικών προϋποθέσεων.

17.ΚΑΤΑΡΤΙΣΗ ΣΥΜΒΑΣΗΣ – ΚΗΡΥΞΗ ΠΡΟΣΩΡΙΝΟΥ ΑΝΑΔΟΧΟΥ ΕΚΠΤΩΤΟΥ

Η απόφαση οριστικοποίησης της κατακύρωσης ανακοινώνεται σε εκείνον, στον οποίο έγινε η κατακύρωση, στον οποίο τάσσεται εύλογη προθεσμία για την υποβολή της εγγυητικής επιστολής καλής εκτέλεσης και την υπογραφή της συμβάσεως.

Η εγγύηση καλής εκτέλεσης θα πρέπει να περιέχει τα στοιχεία που προβλέπονται στο αρθ. 6 παρ. 6.4.2 της διακήρυξης και να ισχύει μέχρι της επιστροφής της στο πιστωτικό ίδρυμα που την εξέδωσε

Σε περίπτωση που ο Προσφέρων, στον οποίο ανακοινώθηκε η κατακύρωση, δεν προσέλθει εμπρόθεσμα για την υπογραφή της συμβάσεως ή δεν προσκομίσει την εγγύηση καλής εκτέλεσης εντός της αρχικά ταχθείσας προθεσμίας ή της τυχόν παρατάσεώς της, η Εταιρία ανακαλεί την προσωρινή κατακύρωση και ο Προσφέρων κηρύσσεται έκπτωτος, ύστερα από γνωμοδότηση της αρμόδιας επιτροπής του Διαγωνισμού.

Ακολούθως η Εταιρία, εφόσον το κρίνει σκόπιμο, μπορεί να κατακυρώνει προσωρινά τη σύμβαση στον Προσφέροντα που υπέβαλε την αμέσως χαμηλότερη προσφορά και επαναλαμβάνει τη διαδικασία ανακοίνωσης της κατακύρωσης. Εάν και ο επόμενος Προσφέρων δεν προσκομίσει εμπρόθεσμα κατά τα ανωτέρω τα δικαιολογητικά ή και την εγγυητική επιστολή καλής εκτέλεσης, η Εταιρία μπορεί να ανακαλέσει και πάλι την προσωρινή κατακύρωση και να επαναλάβει την ίδια διαδικασία με τον επόμενο ή τους επόμενους, διαδοχικά, προσφέροντες.

18. ΠΟΙΝΕΣ – ΕΚΠΤΩΣΗ ΑΝΑΔΟΧΟΥ.

18.1. Ποινές

Σε περίπτωση πλημμελούς εκτέλεσης των εργασιών , επιβάλλονται στον ανάδοχο ποινές από την Ο.Λ.Κ.Α.Ε . Η ποινή για κάθε μέρα πλημμελούς εκτέλεσης των εργασιών , ανέρχεται σε 150 ΕΥΡΩ .

Το ποσό της χρηματικής ποινής παρακρατείται από την πληρωμή του αναδόχου .

Για παράβαση των όρων της σύμβασης η Ο.Λ.Κ.Α.Ε μπορεί να κηρύξει έκπτωτο τον ανάδοχο με κατάπτωση της εγγύησης καλής εκτέλεσης και κάλυψη μέχρι το χρόνο

περαίωσης της σύμβασης της διαφοράς που θα προκύψει σε περίπτωση ανάθεσης των εργασιών στον επόμενο του διαγωνισμού μειοδότη ή σε περίπτωση ανάδειξης αναδόχου μετά από διενέργεια νέας δημοπρασίας .

18.2. Έκπτωση αναδόχου.

Ο ανάδοχος κηρύσσεται έκπτωτος από το Δ.Σ. της Ο.Λ.Κ. Α.Ε., εφόσον διαπιστωθεί από την Ο.Λ.Κ.Α.Ε. ότι:

- με οποιοδήποτε τρόπο έχει εκχωρηθεί σε τρίτους η Σύμβαση όλων ή μέρους των εργασιών αυτής,
- δεν παρείχε τις συμφωνηθείσες υπηρεσίες.

Σε περίπτωση επαναλαμβανόμενων παραβάσεων όρων της σύμβασης ο ανάδοχος δύναται να κηρυχθεί έκπτωτος. Η Ο.Λ.Κ. Α.Ε. διαφυλάσσει το δικαίωμα της να αποζημιωθεί για κάθε ζημιά εξ αιτίας της έκπτωσης.

18.2.1. Η κήρυξη του αναδόχου ως έκπτωτου συνεπάγεται:

- Την κατάπτωση υπέρ της Ο.Λ.Κ. Α.Ε. της κατατεθείσης εγγύησης καλής εκτέλεσης των εργασιών ή εγγύηση συμμετοχής.
- Την ανάθεση της παροχής των υπηρεσιών αυτών στον επόμενο μειοδότη και την κάλυψη της όποιας ζημιάς προκύψει για την Εταιρεία σε βάρος του έκπτωτου αναδόχου. Τυχόν μικρότερη διαφορά μηνιαίας αποζημίωσης του νέου αναδόχου παραμένει σε όφελος της Ο.Λ.Κ. Α.Ε.
- Τον προσωρινό ή διαρκή αποκλεισμό του αναδόχου από τους διενεργούμενους από την Ο.Λ.Κ. Α.Ε., διαγωνισμούς.

18.2.2. Αν ο ανάδοχος διακόψει άκαιρα και χωρίς τη συναίνεση της Ο.Λ.Κ. Α.Ε.. το έργο, πριν από την ημερομηνία λήξης του χρόνου της σύμβασης, υποχρεούται στην καταβολή προς την Ο.Λ.Κ. Α.Ε.. λόγω ποινικής ρήτρας 500,00 € ημερησίως για κάθε μέρα διακοπής και μέχρι της ημερομηνίας λήξης της σύμβασης ή της τυχόν παράτασης αυτής.

Σε τέτοια περίπτωση η Ο.Λ.Κ. Α.Ε.. θα δικαιούται ελεύθερα να προσλάβει τρίτο, με ελεύθερη τιμή και θα δικαιούται να αξιώσει από τον έκπτωτο ανάδοχο την τυχόν προκύπτουσα διαφορά τιμής παράλληλα με την αξίωσή του για κατάπτωση της εγγύησης καλής εκτέλεσης υπέρ αυτού, χωρίς μείωση του ποσού της ημερήσιας παραπάνω ποινικής ρήτρας.

19. A -ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΑΝΑΔΟΧΟΥ

1. Καθ' όλη τη διάρκεια εκτέλεσης του έργου, ο Ανάδοχος θα πρέπει να συνεργάζεται στενά με την Ο.Λ.Κ. Α.Ε., υποχρεούται δε να λαμβάνει υπόψη του οποιοσδήποτε παρατηρήσεις της σχετικά με την εκτέλεση του έργου.
2. Απαγορεύεται η εκχώρηση από τον Ανάδοχο του έργου σε οποιονδήποτε τρίτο, των υποχρεώσεων και δικαιωμάτων που απορρέουν από τη σύμβαση που θα συναφθεί μεταξύ αυτού και του Ο.Λ.Κ., εκτός της αμοιβής του την οποία μπορεί να εκχωρήσει σε Τράπεζα της επιλογής του.
3. Ο Ανάδοχος αναλαμβάνει την υποχρέωση να ελέγχει και να εκτελεί καθημερινά τις διάφορες εργασίες που προβλέπονται στο παρόν άρθρο για την συντήρηση πρασίνου στους χώρους ευθύνης της Ο.Λ.Κ. Α.Ε. εντός ορίων της χερσαίας ζώνης του Λιμένα Καβάλας και του Εμπορικού Λιμένα <ΦΙΛΙΠΠΟΣ Β΄> όπως απεικονίζεται στο τοπογραφικό διάγραμμα. Για την συντήρηση του πράσινου ο ανάδοχος θα διαθέτει άτομα με ειδικές γνώσεις (που θα αποδεικνύονται από ανάλογο πτυχίο, τουλάχιστον δευτεροβάθμιας εκπαίδευσης ειδικότητας Φυτικής Παραγωγής, η Αρχιτεκτονικού τοπίου, η Ανθοκομίας – Δενδροκομίας, ή άλλου παρεμφερούς πτυχίου στο συγκεκριμένο αντικείμενο της συντήρησης πράσινου) και θα εκτελούν τις εργασίες, καθημερινά, τις εργάσιμες ημέρες.
4. Τον ειδικό εξοπλισμό που απαιτείται (π.χ. καλαθοφόρος γερανός) για να κλαδευτούν υψηλά δέντρα και φοίνικες θα τον διαθέτει στον ανάδοχο η Ο.Λ.Κ. Α.Ε.

Στην συντήρηση πρασίνου στην περιοχή ευθύνης της Ο.Λ.Κ. Α.Ε. περιλαμβάνονται :

Λίπανση και ψεκασμός (ζιζανιοκτόνο, εντομοκτόνο μυκητοκτόνα κ.α) μία φορά την μήνα τουλάχιστον Κούρεμα γκαζόν κάθε εβδομάδα τους ανοιξιάτικους και καλοκαιρινούς μήνες και τους υπόλοιπους μήνες ανάλογα με τις καιρικές συνθήκες όποτε αυτό απαιτείται.. Κλάδεμα και μορφοποίηση θάμνων (σχήματα μπάλες-ελικοειδή) 3-4 φορές τον χρόνο (θρυμματοποίηση φυτικών υπολειμμάτων). Βοτάνισμα και καθάρισμα των φυτών που βρίσκονται σε γκαζόν, παρτέρια και γλάστρες τακτικά την περίοδο της άνοιξης και του καλοκαιριού και 1-2 φορές το μήνα τους υπόλοιπους μήνες .Σκάλισμα παρτεριών , αντικατάσταση φυτών, εμπλουτισμός με θρεπτικά στοιχεία όταν απαιτείται.. Καθαρισμός των περιοχών πρασίνου ευθύνης της Ο.Λ.Κ. Α.Ε. από φύλλα και ξερά κλαδιά και άλλα φυτικά υπολείμματα, (εάν διατίθεται θρυμματιστής από τον εργολάβο πρασίνου)να θρυμματίζονται (προϊόντα κλαδέματος) και να τοποθετούνται στον χώρο κομποστοποίησης που θα του υποδειχθεί.

Καθαρισμός και απομάκρυνση ζιζανίων –χόρτων, γύρω από νησίδες, μπάλες τσιμεντένιες, γλάστρες, κολώνες φωτισμού, παγκάκια, φρεάτια, γωνίες κτιρίων, πεζοδρομίων, κυβόλιθων, και χερσαίων χώρων . Κλαδέματα και καθαρισμοί (απομάκρυνση κλαδιών και άλλων φυτικών

υπολειμμάτων) από πτώσεις δένδρων μετά από επικίνδυνα καιρικά φαινόμενα ή άλλες αιτίες και θρυμματοποίηση φυτικών υπολειμμάτων .

Κλαδέματα αρσενικών δέντρων και εκριζώσεις αυτών και φύτευση νέων θάμνων-δέντρων.

Ζιζανιοκτόνια σε χώρο ευθύνης της Ο.Λ.Κ. Α.Ε..

Το πότισμα θα γίνεται νωρίς το πρωί ή αργά το βράδυ τους ανοιξιάτικους ή καλοκαιρινούς μήνες. Το πότισμα θα γίνεται δύο (2) φορές την εβδομάδα τους από το μήνα Μάρτιο έως το πρώτο δεκαπενθήμερο του Μαΐου, τρεις (3) φορές την εβδομάδα από το δεύτερο δεκαπενθήμερο Μαΐου έως το μήνα Σεπτέμβριο και δύο (2) φορές την εβδομάδα από μήνα Οκτώβριο και μετέπειτα να γίνεται έλεγχος άρδευσης έως ότου οι καιρικές συνθήκες το επιτρέπουν. Αργότερα έλεγχος άρδευσης (κυρίως στις γλάστρες) όταν και οπότε χρειαστεί .

Συντήρηση φυτών και πότισμα (2 φορές την εβδομάδα) στα γραφεία της Ο.Λ.Κ Α.Ε .

Σε περίπτωση που μετά την συντήρηση του πρασίνου υπάρχουν κλαδιά, χόρτα κ.λ.π., αυτά θα συγκεντρώνονται σε συγκεκριμένους χώρους και θα προηγείται συνεννόηση με τον εργολάβο καθαριότητας προκειμένου αυτός να οργανώσει την απομάκρυνσή τους..

Στην προσφορά του ο Ανάδοχος θα προτείνει πρόγραμμα κατανομής των εργασιών ανά μήνα. Το πρόγραμμα θα έχει διάρκεια ενός (1) έτους., καθώς και τον απαραίτητο εξοπλισμό που θα διάθεση για το συγκεκριμένο έργο .

Το ακριβές πρόγραμμα για την παρακολούθηση των εργασιών θα καθοριστεί πριν την υπογραφή της σύμβασης . Και θα μεταβάλλεται και θα προσαρμόζεται ανάλογα με τις καιρικές συνθήκες

5) Ετήσιο πρόγραμμα συντήρησης πρασίνου

Ιανουάριος : Λίπανση-ψεκασμός φυτών (δέντρων θάμνων)

κλάδεμα -μορφοποίηση θάμνων –πότισμα εάν χρειάζεται σε γλάστρες

Φεβρουάριος: Λίπανση –κούρεμα γκαζόν –πότισμα εάν χρειαστεί.

Μάρτιος : Σκάλισμα -ξεχορτάρισμα-καθαρισμός παρτεριών, γλαστρών από ζιζάνια- λίπανση, φύτευση νέων φυτών.

Απρίλιος : Ζιζανιοκτονία φυτών-πότισμα –κούρεμα γκαζόν –πότισμα γλαστρών-φυτών, βοτάνισμα-λίπανση –ψεκασμός φυτών με εντομοκτόνα και μυκητοκτόνα –κλάδεμα μικρών φοινίκων παραλίας.

Μάιος - Ιούνιος – Ιούλιος :

Κούρεμα γκαζόν κάθε εβδομάδα - Ψεκασμοί με εντομοκτόνα – ζιζανιοκτόνο, μυκητοκτόνα- Πότισμα φυτών - παρτεριών , ξεχορτάρισμα και ισοπέδωση παρτεριών. Κλάδεμα φοινικές (μικροί φοινικές Άπι της Ερ. Σταυρού), μορφοποίηση θάμνων , και φύτεμα εποχικών φυτών .

Αύγουστος-Σεπτέμβριος :

Κούρεμα γκαζόν κάθε 10-12 ημέρες, πότισμα φυτών - παρτεριών , κλάδεμα φοίνικες λίπανση, και ζιζανιοκτονία όπου χρειάζεται

Οκτώβριος – Νοέμβριος :

Κλάδεμα μεγάλοι φοίνικες παραλίας . Μορφοποίηση φυτών . Σκάλισμα, βοτάνισμα, ισοπέδωση στα παρτέρια και τις γλάστρες . Κλάδεμα μεγάλων δένδρων. Καθαρισμός ξερών φύλλων από όλους τους χώρους πρασίνου .Λίπανση ιχνοστοιχείων, φύτευση νέων φυτών κούρεμα γκαζόν κάθε 10-12 ημέρες,.

Δεκέμβριος – Ιανουάριος :

Λίπανση φυτών , κλάδεμα δένδρων και θάμνων .

ΤΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΕΡΓΑΣΙΩΝ ΕΙΝΑΙ ΕΝΔΕΙΚΤΙΚΟ ΚΑΙ ΜΠΟΡΕΙ ΝΑ ΜΕΤΑΒΑΛΛΕΤΑΙ ΑΝΑΛΟΓΑ ΜΕ ΤΙΣ ΚΑΙΡΙΚΕΣ ΣΥΝΘΗΚΕΣ

6. Τυχόν ζημιές στο αρδευτικό δίκτυο και σε φυτά από κακή χρήση των εργαλείων κηπουρικής θα επιβαρύνουν τον ανάδοχο.

7.Συγκέντρωση απορριμμάτων συντήρησης πρασίνου ..

Ο Ανάδοχος είναι υποχρεωμένος μετά την συντήρηση του πρασίνου σε συνεννόηση με τον εργολάβο καθαριότητας ,και μαζί με το προσωπικό του εργολάβου καθαριότητας , να καθαρίζουν τους χώρους από ογκώδη φυτικά υπολείμματα και εφόσον υπάρχουν κλαδιά, χόρτα κ.λ.π. να απομακρύνονται σε συγκεκριμένους χώρους όπου θα τους υποδειχτεί.

8. Εξοπλισμός :

Ο Ανάδοχος θα πρέπει να διαθέτει όλον τον απαραίτητο εξοπλισμό ,που απαιτούνται για την σωστή εκτέλεση των εργασιών. συντήρησης πράσινου όπως τσάπες ,φτυάρια, τσουγκράνες, κλαδευτήρια, πριόνια χεριού ,ψαλίδια χεριού, τηλεσκοπικά κλαδευτήρια - ψαλίδια (χειρός και βενζινοκίνητα), ψεκαστήρες πλάτης και βενζινοκίνητο ρινιστικό , βενζινοκίνητα χλοοκοπτικά γκαζόν , βενζινοκίνητα χορτοκοπτικά τύπου μισινέζας -στρίμερ, σκάλες ,φρέζες , βενζινοκίνητα αλυσοπρίονα, βενζινοκίνητα μπορντουροψάλιδα , μηχανήματα αερισμού γκαζόν, θρυμματιστές, φυσητήρες και απορροφητήρες , γεωτρύπανο διάνοιξης οπών (αρίδα), μπορντουροψάλιδα χειρός πεχάμετρο(PH),κ.α

Β ΠΕΡΙΟΧΗ ΕΥΘΥΝΗΣ ΠΡΑΣΙΝΟΥ

1.-Οι χώροι ευθύνης περιλαμβάνουν την χερσαία ζώνη του Λιμανιού Καβάλας από την είσοδο του Πάρκου Φαλήρου (δίπλα στο Κολυμβητήριο) στα όρια της οικοδομικής γραμμής και σε

συνέχεια της βάσης του παράλιου τείχους μέχρι και τον χώρο έξω από τον προσήνεμο μώλο του Λιμανιού, (όπως φαίνεται στο σχεδιάγραμμα που συνοδεύει την Διακήρυξη)

Ειδικότερα περιλαμβάνονται :

- α) Παρτέρια γκαζόν- φοίνικες-δένδρα μεμονωμένα-θάμνοι –γλάστρες επί της οδού Εθνικής Αντιστάσεως
- β) Νησίδες επί της οδού Αβέρωφ έως και Ερυθρού Σταυρού φανάρια- γλάστρες-δέντρα θάμνοι.
- γ) Νησίδες παρτέρια-φοίνικες –γλάστρες-δένδρα και μεμονωμένοι θάμνοι. επί της Ερυθρού Σταυρού και παρτέρια με γκαζόν, λουλούδια και φοίνικες στο κρηπίδωμα μεταξύ Ερυθρού Σταυρού και θάλασσας.
- δ) Νησίδα μεταξύ Εμπορικής Τράπεζας και Παλιών Ψαράδικων
- ε) Χώροι πράσινου γύρω και μπροστά από τα Παλιά Ψαράδικα
- στ) Χώροι πρασίνου μπροστά και πίσω από την αφετηρία του Προφήτη Ηλία στην Πλατεία Καραολή (γκαζόν-δένδρα).
- η) Χώρος κάτω από το τείχος της Παναγίας (γκαζόν-δένδρα).
- θ) Παρτέρια και γλάστρες στην είσοδο του Λιμανιού και πίσω από το Απεντομωτήριο
- ι) Χώροι πίσω από τον προσήνεμο μώλο Καβάλας (πρώην ελικοδρόμιο)
- ια) Γραφεία Καβάλας (φυτά εσωτερικού χώρου)

2 Χώροι ευθύνης στο νέο λιμάνι <Φίλιππος Β΄>

Νέο Λιμάνι Καβάλας< ΦΙΛΙΠΠΟΣ Β> νησίδα γεφυροπλάστιγγας ,περιμετρικά του χώρου των αποθηκών και γραφείων και νησίδα φυλακίου πύλης.

20 ΑΣΦΑΛΙΣΗ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ

Ο ανάδοχος υποχρεούται να ασφαλίσει το προσωπικό που εκτελεί τις εργασίες , σύμφωνα με την ισχύουσα Ελληνική Νομοθεσία .

21 ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ

Ο ανάδοχος για την εκτέλεση των εργασιών θα διαθέτει πάντοτε το αναγκαίο προσωπικό που χρειάζεται για να ανταποκρίνεται στις υποχρεώσεις της σύμβασης αυτής

22 ΕΚΤΕΛΕΣΗ ΠΡΟΣΘΕΤΩΝ ΕΡΓΑΣΙΩΝ

Η Ο.Λ.Κ Α.Ε έχει το δικαίωμα να αναθέσει στον ανάδοχο πρόσθετες εργασίες σε ποσοστό μέχρι 25% πέραν των συμβατικών , αυξανόμενου ανάλογα και του απασχολούμενου προσωπικού του αναδόχου , για κάλυψη τυχόν έκτακτων αναγκών που δεν μπορούν να προβλεφθούν .

Στην περίπτωση αυτή ο ανάδοχος θα ειδοποιείται εγγράφως μέσα σε εύλογο χρονικό διάστημα .

23 ΕΝΔΥΜΑΣΙΑ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ

Το προσωπικό συντήρησης πρασίνου θα είναι ευπρεπώς ενδεδυμένο με ομοιόμορφη ενδυμασία καθαρή και φροντισμένη και κατάλληλη για την κάθε εργασία. Θα πρέπει να λαμβάνονται όλα τα μέτρα προφύλαξης κατά τους ψεκασμούς και όλα τα ενδεικνύόμενα μέτρα για την ασφαλή εκτέλεση όλων των εργασιών

24 ΤΡΟΠΟΣ ΠΑΡΑΚΟΛΟΥΘΗΣΗΣ ΕΡΓΑΣΙΩΝ ΑΠΟ ΤΟΝ Ο.Λ.Κ Α.Ε

Η παρακολούθηση των εργασιών του αναδόχου θα γίνεται καθημερινά από υπάλληλο της Ο.Λ.Κ Α.Ε ο οποίος θα βεβαιώνει σε ημερήσιο και εβδομαδιαίο δελτίο τις εργασίες του αναδόχου και θα σημειώνει τις παρατηρήσεις του σχετικά με πλημμελή εκτέλεση των εργασιών.

25 ΥΠΕΡΓΟΛΑΒΙΕΣ

Σε καμία περίπτωση δεν επιτρέπεται η εκχώρηση της εργολαβίας σε τρίτους από τον ανάδοχο. Σε περίπτωση που διαπιστωθεί από την Ο.Λ.Κ.Α.Ε ότι με οποιοδήποτε τρόπο έχει εκχωρηθεί σε τρίτους η εργολαβία, όλων ή μέρους των εργασιών, ο ανάδοχος κηρύσσεται υποχρεωτικά έκπτωτος με απόφαση του αρμόδιου οργάνου του Ο.Λ.Κ.Α.Ε(άρθρο 34 παρ. 5 Π.Δ 118/2007), επιβάλλονται δε σε βάρος του οι αναφερόμενες ανωτέρω (αρθρο18 της παρούσας) κυρώσεις.

26. ΚΡΙΣΕΙΣ ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑΤΩΝ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΩΝ ΚΑΙ ΕΝΣΤΑΣΕΩΝ

26.1. Η Επιτροπή αξιολόγησης αποτελεσμάτων του Διαγωνισμού, στο πρακτικό της :

26 1.1.Αποφασίζει οριστικά για τις περιπτώσεις των άρθρων 1.5, 6.6. και 8 της Διακήρυξης αυτής καθώς και:

26 1.2.Εισηγείται:

- Για τον αποκλεισμό εκείνων, που οι προσφορές τους παρουσιάζουν αποκλίσεις από τους απαραίτους και υποχρεωτικούς όρους και τις Τεχνικές προδιαγραφές της Διακήρυξης.
- Για την απόρριψη των προσφορών όσον αφορά την νομιμότητα και πληρότητα των δικαιολογητικών που υποβάλλονται σύμφωνα με το άρθρο 5 της Διακήρυξης.
- Για την απόρριψη των προσφορών που είναι αόριστες ή ανεπίδεκτες εκτίμησης ή τελούν υπό αίρεση ή αναφέρονται σε συνάλλαγμα.
- Για την κατακύρωση του αποτελέσματος του διαγωνισμού στον διαγωνιζόμενο με τη χαμηλότερη προσφορά.
- Για τη διαπίστωση της εμπρόθεσμης υποβολής των δικαιολογητικών για την υπογραφή της συμβάσεως καθώς και για την πληρότητά τους
- Για την ανάκληση της κατακύρωσης και την κήρυξη του Προσφέροντος ως εκπτώτου στην περίπτωση που αυτός, δεν προσέλθει εμπρόθεσμα για την υπογραφή της συμβάσεως ή δεν προσκομίσει τα αναγκαία δικαιολογητικά και την εγγύηση καλής εκτέλεσης εντός της αρχικά ταχθείσας προθεσμίας ή της τυχόν παρατάσεώς της.
- Για τη ματαίωση των αποτελεσμάτων του διαγωνισμού και επανάληψή του, με τροποποίηση ή μη των όρων και των τεχνικών προδιαγραφών.
- Για τη ματαίωση των αποτελεσμάτων του διαγωνισμού και την προσφυγή στην διαδικασία της διαπραγμάτευσης.
- Για κάθε άλλη περίπτωση που προβλέπεται από τη νομοθεσία.

26 2. Η Επιτροπή αξιολόγησης ενστάσεων και προσφυγών γνωμοδοτεί επί ενστάσεων που υποβάλλονται κατ' άρθρο 15 του ΠΔ 118/2007 και επί προσφυγών .

26 .3. Το Δ.Σ. της Ο.Λ.Κ. Α.Ε. :

Αποφασίζει:

- Για τον αποκλεισμό εκείνων, που οι προσφορές τους παρουσιάζουν αποκλίσεις από τους απαράβατους και υποχρεωτικούς όρους και τις Τεχνικές προδιαγραφές της Διακήρυξης.
- Για την απόρριψη των προσφορών όσον αφορά την νομιμότητα και πληρότητα των δικαιολογητικών που υποβάλλονται σύμφωνα με το άρθρο 5 της Διακήρυξης.
- Για την απόρριψη των προσφορών που είναι αόριστες ή ανεπίδεκτες εκτίμησης ή τελούν υπό αίρεση ή αναφέρονται σε συνάλλαγμα.
- Για την κατακύρωση του αποτελέσματος του διαγωνισμού στον διαγωνιζόμενο με τη χαμηλότερη προσφορά.
- Για τη ματαίωση των αποτελεσμάτων του διαγωνισμού και επανάληψή του, με τροποποίηση ή μη των όρων και των τεχνικών προδιαγραφών.
- Για τη ματαίωση των αποτελεσμάτων του διαγωνισμού και την προσφυγή στην διαδικασία της διαπραγμάτευσης.
- Για κάθε άλλη περίπτωση που προβλέπεται από τη νομοθεσία.

27. ΓΛΩΣΣΑ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ - ΑΛΛΗΛΟΓΡΑΦΙΑ

Οι συμβάσεις και τα έγγραφα που εκδίδονται από την Εταιρία στο πλαίσιο της διαδικασίας ανάθεσης καθώς και όσα απαιτούνται για τη διενέργεια των διαγωνισμών συντάσσονται στην ελληνική γλώσσα. Όλα τα ξενόγλωσσα έγγραφα που περιλαμβάνονται στις προσφορές πρέπει να συνοδεύονται υποχρεωτικά από επίσημη μετάφραση στα Ελληνικά. Οι τυχόν προσφυγές υποβάλλονται στην ελληνική γλώσσα, διαφορετικά συνοδεύονται από επίσημη μετάφρασή τους. Σε περίπτωση ασάφειας ή αντίφασης υπερισχύει η επίσημη μετάφραση. Εγγυητικές επιστολές που έχουν συνταχθεί σε άλλη γλώσσα συνοδεύονται απαραίτητα από επίσημη μετάφραση. Ως επίσημη μετάφραση νοείται εκείνη που γίνεται από αρμόδια δημόσια αρχή ή δικηγόρο ή άλλο νομίμως εξουσιοδοτημένο πρόσωπο.

Σε περίπτωση ανάθεσης της προμήθειας σε φυσικό ή νομικό πρόσωπο της αλλοδαπής, ορίζεται ότι η Σύμβαση θα συνταχθεί στην Ελληνική γλώσσα και ότι η αλληλογραφία μέχρι την ολοκλήρωση της υπόψη προμήθειας θα γίνεται επίσης στην Ελληνική γλώσσα. Στην περίπτωση αυτή, ο ανάδοχος θα πρέπει να εξουσιοδοτήσει εκπρόσωπό του στην Ελλάδα, με τον οποίο θα αλληλογραφεί η Ο.Λ.Κ. Α.Ε.

28. ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΤΟΥ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ

28.1. Η υλοποίηση της υπόψη προμήθειας, θα γίνει σύμφωνα με τους όρους και τις προδιαγραφές της Διακήρυξης αυτής, καθώς και εκείνους της προσφοράς του Αναδόχου που έχουν γίνει αποδεκτοί.

28.2. Οι ενδιαφερόμενοι δύνανται να παραλαμβάνουν **αντίγραφο της διακήρυξης** του διαγωνισμού τις εργάσιμες ημέρες και ώρες, μέχρι και έξι (6) ημέρες πριν από την λήξη της προθεσμίας υποβολής των προσφορών, μετά από σχετική αίτηση και καταβολή αντιτίμου δέκα (10) ευρώ.

29 ΚΑΤΑΓΓΕΛΙΑ – ΛΥΣΗ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

Η Ο.Λ.Κ. Α.Ε. διατηρεί το δικαίωμα καταγγελίας-λύσης της Σύμβασης μετά από προειδοποιητική προθεσμία, για σοβαρούς λόγους που συνδέονται με ουσιώδεις μεταβολές στη λειτουργία της συντήρησης πράσινου. Στην περίπτωση αυτή ο ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να εξακολουθήσει την εκτέλεση του έργου του, μέχρις ότου κριθεί από την Ο.Λ.Κ. Α.Ε. ότι οι υπηρεσίες που προσφέρει δεν απαιτούνται πλέον, αμειβόμενος σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στη Σύμβαση.

30. ΕΦΑΡΜΟΣΤΕΟ ΔΙΚΑΙΟ – ΔΙΑΙΤΗΣΙΑ

Ο Ανάδοχος του έργου και Η Ο.Λ.Κ. Α.Ε. θα προσπαθούν να ρυθμίζουν βάσει της καλής πίστης και των συναλλακτικών ηθών κάθε διαφορά, που τυχόν θα προκύψει στις μεταξύ τους σχέσεις κατά την διάρκεια της ισχύος της σύμβασης που θα υπογραφεί.

Επί διαφωνίας, κάθε διαφορά θα λύεται από τα ελληνικά δικαστήρια και συγκεκριμένα από τα καθ' ύλη και κατά τόπον αρμόδια Δικαστήρια για την πόλη της Καβάλας, εφαρμοστέο δε δίκαιο είναι το Ελληνικό.

Ο Πρόεδρος & Δ/ων Σύμβουλος
ΧΡΗΣΤΟΣ ΧΡΙΣΤΙΑΝΟΣ ΗΛΙΑΔΗΣ

