



ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΣ ΛΙΜΕΝΟΣ ΚΑΒΑΛΑΣ Α.Ε.

Δ/ση : Τεχνικής Υπηρεσίας
Ταχ. Δ/ση: Αβέρωφ 1
Ταχ. Θυρίδα: 1240
Πληροφορίες: Γρηγόρης Κεκρόπουλος
Τηλέφωνο: 2510/225-192
FAX: 2510/220125
e-mail: info@portkavala.gr

Καβάλα, 25/02/2022

Αρ. Πρωτ.: 640

Προς : Κάθε οικονομικό φορέα

Θέμα: Πρόσκληση εκδήλωσης ενδιαφέροντος υποβολής προσφορών για την παροχή υπηρεσιών εφαρμογής συστήματος διαχείρισης ποιότητας κατά ISO 9001:2015.

Η Ο.Λ.Κ. Α.Ε. ανακοινώνει ότι θα προβεί στην ανάθεση παροχής υπηρεσιών εφαρμογής συστήματος διαχείρισης ποιότητας κατά ISO 9001:2015, σύμφωνα με την δέσμευση πίστωσης αριθμ. 191/25-02-2022 απόφαση ανάληψης υποχρέωσης.

Ενδεικτικός Προϋπολογισμός: 10.416,00€ με το Φ.Π.Α. (8.400 € χωρίς Φ.Π.Α.)

Οι ενδιαφερόμενοι να υποβάλουν την προσφορά τους σφραγισμένη έως και την 04/03/2022 και ώρα 12:00 πμ, στο γραφείο πρωτοκόλλου της Ο.Λ.Κ. Α.Ε. 1ος όροφος γρ. 6.

Προσφορές που θα λαμβάνονται μετά την ανωτέρω προθεσμία θα θεωρούνται εκπρόθεσμες και δεν θα λαμβάνονται υπ' όψιν. Επί του φακέλου θα πρέπει να αναγράφονται:

-Στοιχεία αποστολέα: Επωνυμία & λοιπά στοιχεία Προς: Ο.Λ.Κ. Α.Ε., Αβέρωφ 1, Καβάλα.

-Προσφορά για την παροχή υπηρεσιών εφαρμογής συστήματος διαχείρισης ποιότητας κατά ISO 9001:2015, για ένα έτος.

Εντός του φακέλου οι συμμετέχοντες πέραν της οικονομικής προσφοράς θα πρέπει να εσωκλείουν τα παρακάτω:

- 1) Πιστοποιητικό της αρμόδιας κατά περίπτωση αρχής, από το οποίο να προκύπτει πως είναι ενήμεροι (τα συμμετέχοντα πρόσωπα φυσικά ή Νομικά) ως προς τις φορολογικές υποχρεώσεις τους (για ΚΑΘΕ ΝΟΜΙΜΗ ΧΡΗΣΗ ΕΚΤΟΣ ΕΙΣΠΡΑΞΗΣ ΚΑΙ ΕΚΤΟΣ ΜΕΤΑΒΙΒΑΣΗΣ ΑΚΙΝΗΤΟΥ).
- 2) Πιστοποιητικά όλων των οργανισμών κοινωνικής ασφάλισης (ασφαλιστικές ενημερότητες) (για ΣΥΜ-ΜΕΤΟΧΗ ΣΕ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟ/ΔΗΜΟΠΡΑΣΙΕΣ) (απαιτείται να εκδοθεί από όλους τους συμμετέχοντες οικονομικούς φορείς), τόσο για τους ίδιους τους εργοδότες όσο και για όλο το απασχολούμενο σε αυτούς προσωπικό, από τα οποία να προκύπτουν ότι είναι ενήμεροι ως προς τις υποχρεώσεις τους που αφορούν την καταβολή των εισφορών κοινωνικής ασφάλισης σε αυτούς τους οργανισμούς. Αν ο οικονομικός φορέας είναι Έλληνας πολίτης ή έχει την εγκατάστασή του στην Ελλάδα, οι υποχρεώσεις του που αφορούν τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης καλύπτουν τόσο την κύρια όσο και την επικουρική ασφάλιση. Από τα περιεχόμενα των πιστοποιητικών χρειάζεται να προκύπτει σαφώς η διάρκεια ισχύος τους, οι οποίες θα καλύπτουν τον χρόνο υποβολής της προσφοράς τους. Σε περίπτωση που η ανωτέρω ενημερότητα δεν είναι σε ισχύ κατά το χρόνο της σύναψης σύμβασης, τότε ο ανάδοχος θα πρέπει να προσκομίσει και δεύτερη φορολογική ενημερότητα. Σε περίπτωση που δεν αναφέρεται χρόνος ισχύος, να έχει εκδοθεί έως 3 μήνες πριν την υποβολή της.
- 3) Εάν ο οικονομικός φορέας είναι εταιρεία, το πιστοποιητικό ΓΕΜΗ: i) Πιστοποιητικό Ισχύουσας Εκπροσώπησης.

22PROC010121021 2022-02-25

4)Υπεύθυνη δήλωση του Ν.1599/1986 ότι:

α) Δεν έχει εκδοθεί σε βάρος τους απόφαση αποκλεισμού σύμφωνα με το άρθρο 74 (Αποκλεισμός οικονομικού φορέα από δημόσιες συμβάσεις) του Ν. 4412/2016.

β) Οι Οργανισμοί Κοινωνικής Ασφάλισης στους οποίους οφείλουν να καταβάλουν εισφορές είναι οι ακόλουθοι:

(Αναλυτική κατάσταση όλων των οργανισμών Κοινωνικής Ασφάλισης, στους οποίους οφείλουν να καταβάλλουν εισφορές).

γ) Δεν υπάρχει σε βάρος τους τελεσίδικη καταδικαστική απόφαση για τους λόγους που αναλυτικά αναφέρονται στο άρθρο 73 (Λόγοι αποκλεισμού), παράγραφος 1 του Ν. 4412/2016.

-Ειδικότερα στις περιπτώσεις Ε.Π.Ε., Ο.Ε., Ε.Ε. και Ι.Κ.Ε., η υποχρέωση της περίπτωση γ' αφορά κατ' ελάχιστον στους διαχειριστές και στις περιπτώσεις Α.Ε. και Α.Ε.Β.Ε., η υποχρέωση του προηγούμενου εδαφίου αφορά κατ' ελάχιστον τον Διευθύνοντα Σύμβουλο, καθώς και όλα τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου. - Σε όλες τις υπόλοιπες περιπτώσεις νομικών προσώπων, η υποχρέωση των προηγούμενων εδαφίων αφορά στους νόμιμους εκπροσώπους τους.

δ) Δεν τελεί υπό πτώχευση ή έχει υπαχθεί σε διαδικασία εξυγίανσης ή ειδικής εκκαθάρισης ή τελεί υπό αναγκαστική διαχείριση από εκκαθαριστή ή από το δικαστήριο ή έχει υπαχθεί σε διαδικασία πτωχευτικού συμβιβασμού, προβλεπόμενη σε εθνικές διατάξεις νόμου (Ν. 4605/01-04-2019).

ε) Έλαβαν πλήρη γνώση των όρων της πρόσκλησης εκδήλωσης ενδιαφέροντος και αποδέχονται αυτούς ανεπιφύλακτα.

Εκτός από τα παραπάνω οι ενδιαφερόμενοι θα πρέπει να προσκομίσουν τα ακόλουθα:

- Αντίγραφο τίτλου σπουδών-πτυχίου ΑΕΙ συναφούς αντικειμένου.
- Απόδειξη πολύ καλής γνώσης Αγγλικής γλώσσας.
- Απόδειξη 10ετούς εμπειρίας ως Διαχειριστής Ποιότητας σε λιμενικές εγκαταστάσεις.
- Απόδειξη 5ετούς εμπειρίας ως Αναπληρωτής Εκπρόσωπος του Τερματικού Σταθμού.
- Απόδειξη 5ετούς εμπειρίας στη διαχείριση επικίνδυνων υλικών.

Στη περίπτωση υποβολής προσφοράς από νομικό πρόσωπο, τα παραπάνω δικαιολογητικά θα πρέπει να υποβληθούν για συγκεκριμένο φυσικό πρόσωπο, το οποίο να τελεί υπό οποιαδήποτε μορφή σχέση εργασίας με το νομικό πρόσωπο.

ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΠΑΡΕΧΟΜΕΝΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ

Περιγραφή – Αντικείμενο Υπηρεσιών

- 1.1. Εφαρμογή του Συστήματος Διαχείρισης Ποιότητας (ΣΔΠ) και συμμετοχή στην πιστοποίηση του ΣΔΠ του Οργανισμού Λιμένος Καβάλας στον λιμένα «Φίλιππος Β'» σύμφωνα με τις απαιτήσεις του προτύπου ISO 9001:2015. Το πεδίο εφαρμογής του ΣΔΠ είναι η Λειτουργία Λιμενικής Εγκατάστασης για τη Φόρτωση & Εκφόρτωση Φορτίων, Πλην Υγρών Χύδην, στον εμπορικό λιμένα «Φίλιππος Β'» της εταιρείας Οργανισμός Λιμένος Καβάλας Α.Ε.
- 1.2. Παροχή Υπηρεσιών Υπευθύνου Διαχείρισης Ποιότητας σύμφωνα με τις απαιτήσεις του προτύπου ISO 9001:2015. Διαχείριση, επιθεώρηση και διατήρηση του ΣΔΠ σύμφωνα με το πρότυπο ISO 9001:2015.
- 1.3. Ενεργή συμμετοχή στα παρακάτω που αφορούν τη διαχείριση, επιθεώρηση και διατήρηση του ΣΔΠ:
 - Εσωτερικές Επιθεωρήσεις του Συστήματος Ποιότητας.
 - Αναφορά με τα αποτελέσματα των Εσωτερικών Επιθεωρήσεων.
 - Συμμετοχή στην ανασκόπηση του ΣΔΠ από τη Διοίκηση και συγγραφή αυτής.
 - Παρακολούθηση και Τεκμηρίωση ΣΔΠ.

22PROC010121021 2022-02-25

- Εκπαίδευση και υποστήριξη προσωπικού στη δημιουργία αρχείων στην εκμάθηση της λειτουργίας του αναπτυχθέντος ΣΔΠ.
- Παρακολούθηση και ανασκόπηση πληροφοριών σχετικά με τα ενδιαφερόμενα μέρη (πελάτες, χρήστες, εργαζόμενοι, συνεργάτες, προμηθευτές, υπεργολάβοι, κανονιστικές αρχές, κοινωνία κ.ά.).
- Δημιουργία πιθανών νέων εντύπων και αρχείων που απαιτούνται για την τήρηση, εφαρμογή και παρακολούθηση των τεκμηριωμένων διεργασιών και συνολικά του ΣΔΠ.

1.4. Ανάλυση των παρακάτω εργασιών ως Υπεύθυνος της Διαχείρισης του ΣΔΠ:

- Συνεχή βελτίωση του ΣΔΠ με βάση τα στοιχεία που θα συλλέγονται.
- Συμμετοχή σε πιθανή δημιουργία νέων διαδικασιών, οδηγιών και εντύπων.
- Τεκμηρίωση και υποστήριξη για την εφαρμογή των λειτουργικών διαδικασιών.
- Καθημερινή λειτουργία του και την παρακολούθηση της πορείας ΣΔΠ.
- Έλεγχος της ενημέρωσης των αρχείων
- Υποβολή προτάσεων για τη βελτίωση του ΣΔΠ.
- Ενημέρωση της πορείας του έργου.

1.5 Πιστοποίηση

Πραγματοποίηση των απαραίτητων ενεργειών για την επιτυχή εξωτερική επιθεώρηση από τον φορέα πιστοποίησης και διατήρηση του πιστοποιητικού διαχείρισης ποιότητας ISO 9001:2015.

1.6 Αναπλήρωση Εκπροσώπου Τερματικού Σταθμού (ΕΤΣ)

Πραγματοποίηση των αναγκαίων εργασιών και συμπλήρωση των απαραίτητων εντύπων σε περίπτωση απουσίας του ΕΤΣ στον λιμένα «Φίλιππος Β'».

1.7 Παροχή συμβουλών για την ασφαλή διακίνηση και φορτοεκφόρτωση επικίνδυνων φορτίων στις εγκαταστάσεις του λιμένα «Φίλιππος Β'». Εκτίμηση επικινδυνότητας και παροχή οδηγιών για την ασφαλή φορτοεκφόρτωση επικίνδυνων φορτίων.

Στόχος

Ο Στόχος είναι η ενίσχυση της ασφαλούς μεταφοράς και φορτοεκφόρτωσης φορτίων σε τερματικούς σταθμούς. Η πραγματοποίηση του στόχου αυτού θα γίνει μέσω της εφαρμογής εναρμονισμένων διαδικασιών που αφορούν στη φορτοεκφόρτωση, στη συνεργασία μεταξύ πλοίων και τερματικών σταθμών καθώς και στην καθιέρωση προδιαγραφών καταλληλότητας για τα πλοία και τους τερματικούς σταθμούς.

22PROC010121021 2022-02-25

Η κατακύρωση θα γίνει με Απόφαση της Διευθύνουσας Συμβούλου, με κριτήριο την πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά μόνο βάσει τιμής.

Για περισσότερες πληροφορίες οι ενδιαφερόμενοι μπορούν να απευθύνονται στην Ο.Λ.Κ. Α.Ε. καθημερινά κατά τις εργάσιμες ημέρες και ώρες επί της μελέτης - τεχνικές προδιαγραφές της Τεχνικής Υπηρεσίας και επί της διαδικασίας της προμήθειας κ. Γ. Κεκρόπουλο τηλ. 2510225192.

Η ΔΙΕΘΥΝΟΥΣΑ ΣΥΜΒΟΥΛΟΣ

Δρ. Άννα Α. Θυσιάδου

22PROC010121021 2022-02-25

ΠΡΟΣ Ο.Λ.Κ. Α.Ε.

Δ/ση Διοικητικού-Οικονομικού

Θέμα: «Παροχή υπηρεσιών εφαρμογής συστήματος διαχείρισης ποιότητας κατά ISO 9001:2015 για ένα έτος».

Κριτήριο κατακύρωσης: χαμηλότερη τιμή

ΕΝΤΥΠΟ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ

Του

Έδρα

Οδός-αριθμός

Τ. Κ. Α.Φ.Μ. Δ.Ο.Υ

Τηλέφωνο Φαξ:

E-mail:

ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΚΟΣΤΟΣ	ΣΥΝΟΛΟ
Παροχή υπηρεσιών εφαρμογής συστήματος διαχείρισης ποιότητας κατά ISO 9001:2015		
ΦΠΑ 24%		
ΣΥΝΟΛΟ		

Ολογράφως χωρίς Φ.Π.Α

.....

Υπογραφή-Σφραγίδα Προμηθευτή ή νόμιμου Εκπροσώπου της Εταιρείας